



**GARA EUROPEA PER LA FORNITURA DI PRESIDI PER L'AUTOCONTROLLO
DELLA GLICEMIA E SERVIZI CONNESSI PER LE AZIENDE DEL SERVIZIO
SANITARIO REGIONALE DEL PIEMONTE DI CUI ALL'ART. 3 COMMA 1 LETTERA
A) L.R. 19/2007 E PER L'AZIENDA SANITARIA ALTO ADIGE**

(gara 01/2017)

N. SIMOG 6636014 - CIG 6946712018

Durata : 36 mesi

Procedura di individuazione del contraente: PROCEDURA APERTA
Criterio di aggiudicazione: OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA
Lotto unico

DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

| | |
|---|----|
| 1) PREMESSA..... | 3 |
| 2) STAZIONE APPALTANTE | 3 |
| 3) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE | 3 |
| 4) OGGETTO | 3 |
| 5) DURATA..... | 3 |
| 6) VALORE DELL'APPALTO E BASI D'ASTA | 4 |
| 7) D.U.V.R.I. E ONERI AZIENDALI PER LA SICUREZZA..... | 4 |
| 8) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:..... | 5 |
| 9) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA..... | 5 |
| 10) REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE..... | 5 |
| 11) MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE | 6 |
| 12) SUBAPPALTO | 7 |
| 13) LUOGO DELLA PRESTAZIONE..... | 7 |
| 14) CARATTERISTICHE TECNICHE | 7 |
| 15) MODALITA' DI PRESENTAZIONE PLICO CONTENENTE L'OFFERTA | 7 |
| 16) CAMPIONATURA | 9 |
| 17) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA) | 9 |
| 18) DOCUMENTAZIONE TECNICA | 15 |
| 19) OFFERTA ECONOMICA) | 17 |
| 20) MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE | 19 |
| 21) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA | 22 |
| 22) AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONVENZIONE | 24 |
| 23) GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE..... | 25 |
| 24) DISPOSIZIONI VARIE | 26 |
| 25) ALLEGATI..... | 28 |

1) **PREMESSA**

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, fornisce ulteriori indicazioni al Concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.

2) **STAZIONE APPALTANTE**

S.C.R. - PIEMONTE S.p.A. (di seguito anche "S.C.R.") – C.so Marconi, 10 – terzo piano, 10125 Torino – Tel. 011/6548.364-384– Fax 011/6599.161; e-mail: appalti@scr.piemonte.it, PEC appalti@cert.scr.piemonte.it; sito internet www.scr.piemonte.it.

3) **PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

Procedura aperta ex art. 60 D.lgs 50/2016 e s.m.i. (di seguito anche "*Codice dei contratti*").

4) **OGGETTO**

Fornitura di presidi per l'autocontrollo della glicemia con tecnologia avanzata (Glucometri – Dispositivi pungidito) e relativi "consumabili" (strisce reattive e lancette pungidito) e servizi connessi per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Piemonte di cui all'art. 3 comma 1 lettera a) della L.R. n. 19 del 6 agosto 2007 e s.m.i. e per l'Azienda Sanitaria Alto Adige, secondo quanto più dettagliatamente descritto e stabilito nel Capitolato Tecnico, nell'ulteriore documentazione allegata al presente Disciplinare di gara e nello Schema di Convenzione.

La fornitura e i servizi connessi offerti dovranno rispettare i requisiti minimi, considerati quali elementi essenziali dell'offerta, richiesti a pena di esclusione dalla gara e stabiliti nel Capitolato Tecnico.

Ai sensi dell'art. 51, c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 si precisa che l'appalto non è suddiviso in lotti in quanto la scelta di un unico lotto per i due dispositivi è volta a garantire un maggior grado di omogeneità della fornitura a garanzia di una gestione efficiente e sinergica della stessa.

5) **DURATA**

La fornitura ha la durata di **36 (trentasei) mesi**, a decorrere dalla data di sottoscrizione della Convenzione tra S.C.R.-Piemonte e il fornitore risultato aggiudicatario.

Opzione di proroga :

Nella ipotesi in cui alla scadenza del termine di cui al comma 1 non sia esaurito l'importo massimo di aggiudicazione, la Convenzione potrà essere prorogata, agli stessi prezzi, patti e condizioni, fino ad un massimo di ulteriori 6 (sei) mesi, previa comunicazione scritta da inviarsi al Fornitore da parte di S.C.R. Piemonte S.p.A.

È altresì prevista la facoltà di "proroga tecnica" della Convenzione, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, per un periodo massimo di 6 (sei) mesi e limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente e stipula di una nuova Convenzione. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste in Convenzione agli stessi prezzi, patti e condizioni.

6) VALORE DELL'APPALTO E BASI D'ASTA

Il valore stimato dell'appalto (art. 35, comma 4, del D.Lgs. 50/2016) è il seguente:

| CIG | Descrizione | Valore stimato Triennale a base d'asta (iva esclusa) | Valore comprensivo di proroga eventuale (36 MESI + 6 mesi) Iva esclusa |
|------------|---|--|--|
| 6946712018 | FORNITURA DI PRESID PER L'AUTOCONTROLLO DELLA GLICEMIA E SERVIZI CONNESSI | € 30.177.000,00 | € 35.206.500,00 |

Oneri della sicurezza pari a Euro 0 (zero).

Non sono ammesse offerte superiori ai prezzi unitari a base d'asta stabiliti nell'allegato "E1-Tabella Prodotti".

Non è ammessa offerta parziale: i Fornitori dovranno obbligatoriamente presentare offerta per tutti i prodotti che compongono il lotto.

Nell'allegato "E1"- "Tabella Prodotti-offerta economica sono riportati nel dettaglio i quantitativi per singola Regione e i prezzi unitari massimi posti a base d'asta.

I quantitativi di Prodotto indicati nell'Allegato "Tabella Prodotti" sono meramente orientativi e vengono indicati in via del tutto presuntiva; gli stessi riguardano il fabbisogno stimato delle Aziende del Servizio Sanitario destinatarie della presente gara e sono stati determinati principalmente sulla base dei consumi dell'ultimo anno ed avuto riguardo alle diverse scadenze dei contratti attualmente in essere presso ciascuna Azienda.

I quantitativi indicati, pertanto, non sono vincolanti né per S.C.R. – Piemonte S.p.a. né per le Amministrazioni Contraenti, che non risponderanno nei confronti dell'aggiudicatario in caso di emissione di ordinativi inferiori; di fatto il quantitativo sarà determinato dall'effettivo fabbisogno di ciascuna Amministrazione Contraente, nel rispetto dell'importo di aggiudicazione del lotto.

Più in generale la Convenzione non è fonte di alcuna obbligazione per S.C.R. nei confronti del Fornitore salvo quelle espressamente alla stessa riferite, contenendo la Convenzione, quale contratto normativo e/o regolamentare, le condizioni generali dei Contratti di Fornitura conclusi dai singoli Enti/Aziende Sanitarie con l'emissione degli Ordinativi di Fornitura.

"Quinto d'obbligo"

Nel caso in cui, prima della scadenza del termine di durata della Convenzione (36 mesi), sia esaurito l'importo massimo contrattuale, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni, di incrementare tale importo fino alla concorrenza di un quinto, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016

7) D.U.V.R.I. E ONERI AZIENDALI PER LA SICUREZZA

D.U.V.R.I.

1. La presente procedura di gara ha ad oggetto mere forniture di materiali o attrezzature pertanto, ai sensi del comma 3 bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., SCR-Piemonte S.p.A. non ha redatto il Documento di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.) in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del decreto citato.

Gli oneri specifici per la sicurezza da interferenza sono dunque pari ad Euro zero.

Resta inteso che qualora l'Amministrazione Contraente ritenesse che, con specifico riferimento ai luoghi in cui si svolge la singola prestazione possano sussistere rischi da interferenza, procederà alla redazione del predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui si svolge la singola prestazione, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza nonché dei relativi costi. Il documento in questione, debitamente sottoscritto per accettazione dal Fornitore, integrerà l'Ordinativo di fornitura.

8) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'articolo 95 comma 2, del D.lgs 50/2016 e s.m.i. e, dunque, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con le modalità di cui al successivo paragrafo 21.

L'aggiudicazione verrà disposta per **lotto unico, completo ed indivisibile** pertanto, le offerte mancanti anche di una sola voce non verranno accettate (non è ammessa offerta parziale: i Fornitori dovranno obbligatoriamente presentare offerta per tutti i prodotti che compongono il lotto).

9) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla partecipazione gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

Secondo quanto disposto dall'art. 48 comma 7 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, **pena l'esclusione** dalla gara.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.lgs 50/2016 e s.m.i., sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'art. 80 comma 5 lett. m) D.lgs 50/2016, saranno escluse dalla gara le imprese concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

10) REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui al successivo paragrafo 16, ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere i requisiti nel seguito indicati.

Il possesso dei predetti requisiti deve essere attestato con la presentazione di dichiarazioni conformi ai **modelli B e C allegati** al presente Disciplinare di gara, o modelli equipollenti e con la presentazione del DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) di cui all'art. 85 del D.lgs 50/2016 e s.m.i..

Requisiti di ordine generale (a) e di idoneità professionale (b)

- a) non sussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.**

Con riferimento alla causa di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett b) del D.lgs 50/2016 e s.m.i. si precisa che, gli operatori economici che si trovino nella fattispecie di cui all'art. 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 (concordato con continuità aziendale) possono partecipare alla procedura, salvi gli adempimenti documentali ivi previsti e fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del D.lgs 50/2016.

- b) **iscrizione, per attività inerenti l'oggetto del presente appalto, nel Registro Unico delle Imprese della competente Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura** o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali se si tratta di cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia. Al cittadino di altro Stato della UE non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.lgs 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente., in conformità con quanto previsto dall' art. 83 comma 3 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

In caso di partecipazione in forma associata:

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio ordinario – art. 45 comma 2 lett d) e lett e) del D.lgs 50/2016 - i requisiti di cui alle sopracitate lettere a) e b) (*requisiti di ordine generale e idoneità professionale*) devono essere posseduti da ciascun componente il Raggruppamento o Consorzio;

In caso di Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del medesimo decreto, i requisiti di cui alle sopracitate lettere a) e b) (*requisiti di ordine generale e idoneità professionale*) devono essere posseduti dal consorzio stesso, se esegue in proprio, oppure i consorzi dovranno indicare il nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre, i quali, oltre al consorzio, dovranno essere in possesso dei requisiti di cui sopra.

11) MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La Stazione Appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.lgs 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n.111 del 20 dicembre 2012 (con le modificazioni assunte nelle adunanze del 08.05.2013 e del 05.06.2013) o tramite acquisizione diretta presso gli Enti competenti (es. verifiche "antimafia", "d.u.r.c.", ottemperanza normativa "disabili").

Pertanto, gli operatori economici interessati alla partecipazione alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE" di cui all'art.2, comma 3.B, della succitata delibera-ANAC, da produrre in sede di partecipazione alla gara, secondo quanto meglio indicato al par. 17.

La mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PassOE secondo le modalità ivi previste, non comportano l'immediata esclusione dalla presente procedura ma S.C.R. provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per consentire all'operatore di regolarizzare la propria situazione.

Si precisa che, in caso di accertato malfunzionamento del sistema AVCPass, e al fine di agevolare il celere svolgimento della procedura di gara, la Stazione Appaltante si riserva di procedere d'ufficio

alla verifica dei requisiti di partecipazione di carattere generale, mediante richiesta scritta agli Enti competenti preposti.

12) SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto nei limiti e alle condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora il concorrente intenda avvalersi del subappalto dovrà indicare nella domanda di partecipazione di cui al modello **allegato A**, i servizi/forniture, o parti di servizi/forniture, compresi nel contratto che intende subappaltare e la **terna dei subappaltatori individuati**, allegando altresì le dichiarazioni necessarie ai fini dell'ammissione alla gara, redatte in lingua italiana e rilasciate dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del Subappaltatore, rese conformemente al modello **allegato "D"** o modelli equipollenti, verificabili in ogni momento da parte della Stazione Appaltante ed il DGUE compilato esclusivamente nelle parti I, II lett. A e B, III e IV.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, l'eventuale subappalto non può superare la quota del **30%** dell'importo complessivo del contratto.

La mancata dichiarazione in sede di offerta della volontà di subappaltare non consentirà il subappalto durante l'esecuzione del contratto.

Le Aziende Sanitarie non provvederanno a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite.

13) LUOGO DELLA PRESTAZIONE

Aziende Sanitarie della Regione Piemonte e dell'Alto Adige.

14) CARATTERISTICHE TECNICHE

Si rinvia alle specifiche di cui al Capitolato Tecnico.

15) MODALITA' DI PRESENTAZIONE PLICO CONTENENTE L'OFFERTA

- a) Il plico-offerta, e i plichi/contenitori contenenti la campionatura, dovranno pervenire con modalità scelte a discrezione dei concorrenti e a loro esclusivo rischio, **pena la non ammissione alla gara**, entro il termine perentorio del:

Data: **6 MARZO 2017** Ora: 12:00

al seguente indirizzo:

| | | | | | |
|-------------------|--|-----------------|---------------------------------|------------------|----|
| Ente | S.C.R. Piemonte S.p.a. | Ufficio | Segreteria Generale – III piano | | |
| Via/Piazza | Corso Marconi | Num. | 10 | | |
| CAP/ZIP | 10125 | Località | Torino | Provincia | TO |
| Telefono: | 011/6548.364-384 | | Telefax: | 011/6599.161 | |
| e-mail | appalti@scr.piemonte.it | | | | |
| PEC | appalti@pec.scr.piemonte.it | | | | |

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerta precedente;

- b) è facoltà del concorrente la consegna a mano del plico e dei contenitori/campioni, entro il suddetto termine perentorio, allo stesso indirizzo di cui alla lettera a), tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9:30 – 12:00 alle ore 14:30 – 16:00;
- c) **non farà fede il timbro postale**; farà fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione di SCR-Piemonte S.p.a.;
- d) il recapito tempestivo del plico e della campionatura rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente; la Stazione Appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico;
- e) il plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente (intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax), la seguente dicitura:

“GARA EUROPEA PER LA FORNITURA DI PRESIDI PER L'AUTOCONTROLLO DELLA GLICEMIA E SERVIZI CONNESSI PER LE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DEL PIEMONTE DI CUI ALL'ART. 3 COMMA 1 LETTERA A) L.R. 19/2007 E PER L'AZIENDA SANITARIA ALTO ADIGE (gara 01-2017) - Responsabile del Procedimento Ing. Adriano Leli.

Dovrà, altresì, essere apposta in modo chiaro e ben visibile la dicitura “NON APRIRE”.

Nel caso di Raggruppamenti, sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento nonché intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax del soggetto indicato quale Capogruppo.

- f) il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; la sigillatura del plico deve essere effettuata con nastro adesivo antistrappo o ceralacca almeno per quanto riguarda i lembi incollati dal concorrente dopo l'introduzione del contenuto e non è necessaria per i lembi preincollati in sede di fabbricazione delle buste.
- g) il plico-offerta deve contenere **3** buste interne, che dovranno riportare sul frontespizio le seguenti diciture (**a pena di esclusione** per la busta contenente l'offerta economica):



“BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” contenente la Documentazione Amministrativa;



“BUSTA B – DOCUMENTAZIONE TECNICA” contenente la documentazione Tecnica;



“BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA” contenente al suo interno la dichiarazione di offerta economica-E” ed il relativo allegato “Tabella Prodotti offerta economica-E1”.

- h) le buste interne contenenti la documentazione amministrativa (Busta A), la documentazione tecnica (Busta B) e l'offerta economica (Busta C) devono essere altresì sigillate con le modalità di cui alla precedente lettera f) o comunque con modalità tali da garantirne la segretezza.
- i) entro il medesimo termine, ed al medesimo indirizzo di cui al precedente punto a), dovrà/anno pervenire, **uno o più contenitori contenenti i campioni dei prodotti** indicati al successivo paragrafo.

16) CAMPIONATURA

Entro il medesimo termine di scadenza-offerta ed al medesimo indirizzo di cui al precedente paragrafo, dovrà/dovranno pervenire uno o più contenitori racchiudenti la seguente campionatura:

| n. pezzi campionatura | DESCRIZIONE PRODOTTO |
|-----------------------------|--|
| 2 | GLUCOMETRO |
| 2 | DISPOSITIVO PUNGIDITO |
| 2 conf. Integre e chiuse | Materiali di consumo per l'esecuzione dei test (Strisce reattive o singoli dischi reattivi o singoli test dei nastri reattivi per la determinazione della glicemia nel sangue) |
| 2 conf. Integre e chiuse | Lancette pungidito monouso |

Sul contenitore-campioni dovrà essere apposto il nominativo del mittente (intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax) e la seguente dicitura:

“CAMPIONI PER “GARA EUROPEA PER LA FORNITURA DI PRESIDI PER L'AUTOCONTROLLO DELLA GLICEMIA E SERVIZI CONNESSI PER LE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DEL PIEMONTE DI CUI ALL'ART. 3 COMMA 1 LETTERA A) L.R. 19/2007 E PER L'AZIENDA SANITARIA ALTO ADIGE. (gara 01/2017). NON APRIRE”

Il contenitore deve essere altresì sigillato con le modalità di cui al precedente paragrafo, lettera f) o comunque con modalità tali da garantirne la segretezza/integrità.

Le Imprese Concorrenti devono presentare, in fase di partecipazione alla gara, la campionatura gratuita come sopra descritto a proprie spese e rischio.

Qualora la Commissione giudicatrice ne ravvisasse la necessità, le Imprese Concorrenti dovranno essere disponibili a fornire ulteriore campionatura (sempre a titolo gratuito ed a proprie spese e rischio), su indicazione della Commissione stessa, entro 5 giorni dalla richiesta, nei modi e nei luoghi che verranno comunicati.

Su esplicita richiesta da inoltrarsi entro il termine di cui all'art. 32 comma 9 del D.lgs 50/2016 (35 gg. – “stand still period”), la campionatura dei concorrenti non aggiudicatari potrà essere restituita a spese dei medesimi, qualora la stessa non abbia subito alterazioni durante le prove. In mancanza di richiesta entro detto termine, la campionatura si intende acquisita dalla Stazione Appaltante.

17) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA  A)

Il concorrente deve inserire nella busta “A)-Documentazione amministrativa” la seguente documentazione:

- ❖ DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (Modello-Allegato “A”)

Domanda di partecipazione alla gara redatta in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente in conformità al modello A allegato al presente Disciplinare o altro modello equipollente.

La domanda dovrà altresì indicare l'elezione di domicilio contenente il numero di telefono un indirizzo di posta elettronica e un indirizzo di posta elettronica certificata ove l'Amministrazione potrà inviare la corrispondenza relativa alla gara in oggetto.

Le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 saranno trasmesse a mezzo P.E.C. (posta elettronica certificata) o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati membri.

La domanda di partecipazione dovrà altresì evidenziare l'**eventuale intenzione di subappaltare** parti di servizi/forniture compresi nel contratto e la **terna di subappaltatori individuati**.

In caso di partecipazione in forma associata:

- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dal rappresentante legale di ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento o il consorzio.
- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio già costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario o capogruppo.

I **consorzi** di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs 50/2016 e s.m.i. sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di **raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito**, occorrerà anche:

- a. indicare a quale impresa, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza con funzioni di capogruppo;
- b. assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- c. indicare la quota percentuale della fornitura e/o servizi connessi che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni di cui ai punti a. e c. dell'elenco sopra riportato dovranno essere rese anche dai consorzi o associazioni costituiti.

❖ **DICHIARAZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA (Modelli Allegati "B" e "C")**

Oltre alla domanda di partecipazione, dovranno essere allegate le dichiarazioni necessarie ai fini dell'ammissione alla gara, redatte in lingua italiana e rilasciate dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente, rese conformemente ai modelli B e C allegati al presente Disciplinare o modelli equipollenti, verificabili in ogni momento da parte della Stazione Appaltante.

In caso di partecipazione in forma associata:

Ciascun soggetto concorrente raggruppato/consorziato o che intende raggrupparsi/consorzarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui ai modelli B e

C o modelli equipollenti, distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria pertinenza.

Ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., la domanda di partecipazione (modello A) e le dichiarazioni per l'ammissione alla gara di cui ai modelli B *ed eventuale C*, devono essere corredate da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione alla gara e le dichiarazioni per l'ammissione alla gara di cui al modello B, e/o la documentazione tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un institore (art. 2203 cod. civ.) o da un procuratore (art. 2209 cod. civ.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia conforme art.19 DPR 445/2000 s.m.i.

- ❖ **DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)** secondo quanto previsto all'art. 85 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.
- ❖ (*eventuale*) **Modello D-subappaltatori** reso dagli Operatori Economici indicati (nel Modello A) nella terna dei subappaltatori.
- ❖ (*eventuale*) **DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)** reso dagli Operatori Economici indicati (nel Modello A) nella terna dei subappaltatori.

L'operatore economico dovrà produrre il DGUE seguendo le istruzioni presenti al seguente link: <https://ec.europa.eu/tools/espdp/filter?lang=it>

ed importando il DGUE allegato al presente Disciplinare di gara, in formato xml. Una volta terminata la compilazione, il DGUE dovrà essere stampato, datato sottoscritto ed allegato unitamente alla ulteriore documentazione amministrativa richiesta nella busta A).

Alternativamente, l'operatore economico potrà stampare ed utilizzare il DGUE, allegato al presente Disciplinare di gara, in formato word; una volta terminata la compilazione, il DGUE dovrà essere stampato, sottoscritto ed allegato unitamente alla ulteriore documentazione amministrativa richiesta nella busta A).

❖ **GARANZIA PROVVISORIA**

Documento comprovante la costituzione, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., di una **garanzia fideiussoria** del 2% dell'importo complessivo presunto da prestarsi:

- a) in contanti oppure in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso aziende autorizzate a titolo di pegno a favore di SCR Piemonte S.p.a.

In tal caso, dovrà essere corredata, **a pena di esclusione** dall'impegno incondizionato di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 93 co. 8 del D.lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario

oppure - a scelta dell'offerente:

- b) nella forma della fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 58/1998. Essa dovrà ai sensi del D.lgs 50/2016:

- ex art. 93 comma 4: prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c., l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- ex art. 93 comma 5: avere efficacia per almeno **180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta;
- ex art. 93 comma 8: contenere, **a pena di esclusione**, l'impegno incondizionato di un fidejussore (anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria) a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto ("definitiva"), di cui all'art. 103 del D.lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Riduzioni dell'importo della garanzia provvisoria (previste all'art.93 comma 7 del D.lgs 50/2016):

l'importo della garanzia provvisoria (2% dell'importo complessivo presunto), ed il suo eventuale rinnovo, è ridotto:

- a) del cinquanta per cento (50%), per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- b) del trenta per cento (30%), anche cumulabile con la riduzione di cui alla lettera a), per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo del Consiglio, del 25 novembre 2009 o del venti per cento (20%) per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- c) del venti per cento (20%), anche cumulabile con la riduzione di cui alle lett a) e b), per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologia dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- d) del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (*carbon footprint*) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Nei contratti di servizi e forniture, inoltre, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento non cumulabile con le riduzioni sopra elencate, per gli operatori economici in possesso del *rating di legalità* o attestazione del modello organizzativo, ai sensi del d.lgs 231/2001 o di certificazione *social accountability* 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazioni UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici.

Per fruire di tali riduzioni, l'operatore economico segnala, in sede di offerta nella busta "A documentazione amministrativa", il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti (allegazione anche in copia semplice delle certificazioni di cui sopra, oppure dichiarazione ex art.19 o 19 bis, D.P.R. 445/2000 e s.m.i., oppure dichiarazione ex art.47, D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).

In caso di **raggruppamenti temporanei** di operatori economici per beneficiare della predetta riduzione è necessario che ciascun membro del raggruppamento, nessuno escluso, posseda le certificazioni di cui sopra.

Di seguito si riporta l'importo della cauzione provvisoria:

| Importo cauzione provvisoria 2% | Importo cauzione provvisoria 1% (riduz. 50%) |
|--|---|
| € 603.540,00 | € 301.770,00 |

In caso di partecipazione in forma associata

- In caso di raggruppamento costituendo, la garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., dovrà essere prodotta dal futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi di tutti i membri del raggruppamento, e l'impegno incondizionato del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, dovrà contenere l'indicazione espressa dei nominativi di tutti i componenti il raggruppamento.
- In caso di raggruppamento costituito nelle forme di legge, la garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. , dovrà essere prodotta dal capogruppo e l'impegno incondizionato del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto dovrà contenere l'indicazione espressa del nominativo del capogruppo oppure in alternativa di tutti i componenti il raggruppamento.

La mancata presentazione all'interno della Busta A- *Documentazione Amministrativa* del documento che comprova l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria entro il termine di cui sopra, sarà sanabile ai sensi di quanto previsto dal comma 9 dell'art. 83 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.; salva l'applicazione di sanzione pecuniaria nello stesso comma prevista (**soccorso istruttorio a pagamento**).

❖ **CONTRIBUTO ANAC**

Documentazione attestante il versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il cui importo da versare e il relativo Codice Identificativo Gara attribuito dal sistema informativo sul portale dell'Autorità (CIG) è di seguito indicato:

| LOTTO | CIG | Quota operatori economici |
|--------------|------------|----------------------------------|
| 1 | 6946712018 | € 500,00 |

Il versamento del contributo dovrà avvenire secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.avcp.it.

Il pagamento dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;

- *in contanti*, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Si ribadisce che a comprova dell'avvenuto pagamento, gli operatori economici dovranno **allegare copia della ricevuta di pagamento on-line** trasmessa via posta elettronica dall'Autorità, nell'ipotesi di pagamento mediante carta di credito, **oppure l'originale dello scontrino** rilasciato nell'ipotesi di pagamento in uno dei punti vendita abilitati Lottomatica.

In caso di partecipazione in forma associata

- In caso di riunione temporanea di imprese costituite o ancora da costituirsi e di consorzio ordinario ancora da costituirsi il versamento dovrà essere effettuato dal capogruppo o dal soggetto che sarà il futuro capogruppo.
- In caso di consorzi il versamento dovrà essere effettuato dal consorzio stesso.

Il mancato pagamento del contributo ANAC entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, costituirà **causa di esclusione** dalla procedura.

❖ **“PASS OE”**

nella Busta A deve essere inserito il **PassOE**, di cui all'art.2, comma 3.B, della Delibera n.111/2012 dell'AVCP (ora ANAC), con le modificazioni assunte nelle adunanze del 8.05.2013 e del 05.06.2013. Si precisa che il mancato inserimento del presente documento all'interno della Busta “A – *Documentazione Amministrativa*” non sarà motivo di esclusione dalla gara.

❖ **(eventuale) PROCURA SPECIALE**

Limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o institore: ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento.

❖ **(eventuale) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA**

Atti relativi al Raggruppamento temporaneo d'Imprese (RTI) o Consorzio **già costituiti** quali:

- in caso di R.T.I. o Consorzio ordinari **già costituiti**: copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria-capogruppo ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio, con esplicita indicazione delle quote di partecipazione;
- in caso di Consorzio stabile: copia della delibera degli organi deliberativi delle consorziate partecipanti alla procedura da cui risulti che abbiano stabilito di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore ai 5 anni ex art 45 comma 2 lett c) del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

❖ **(eventuale) DOCUMENTAZIONE RELATIVA AI SUBAPPALTATORI – Modello “D”**

Qualora il concorrente intenda avvalersi dell'istituto del subappalto di cui all'art. 105 del D.lgs 50/2016, dovrà evidenziare nella domanda di partecipazione di cui al modello allegato A, le parti di servizi/forniture che intende subappaltare e la terna di subappaltatori individuati.

In tale ipotesi, dovranno essere allegate le dichiarazioni necessarie ai fini dell'ammissione alla gara, redatte in lingua italiana e rilasciate dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore **del Subappaltatore**, rese conformemente ai modelli D e C allegati al presente Disciplinare o modelli equipollenti, verificabili in ogni momento da parte della Stazione Appaltante e, per ciascun subappaltatore indicato, il DGUE compilato esclusivamente nelle parti I, II lett. A e B, III e IV.

SUPPORTO INFORMATICO:

Tutta la documentazione inserita nella Busta A–Documentazione Amministrativa dovrà essere prodotta anche su supporto informatico (un CD -ROM o un DVD non riscrivibile), anch'esso inserito nella busta "BUSTA A–DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", munito di etichetta riportante la denominazione della gara, del concorrente e del numero del/i lotto/i, in formati di file non modificabili.

Tale copia su supporto informatico **non** è da intendersi, **pena l'esclusione**, sostitutiva della originale cartacea.

Il concorrente si assume la responsabilità che quanto presente nel supporto informatico è esattamente corrispondente alla documentazione inviata in forma cartacea. In caso di discordanza farà fede la copia cartacea.

In caso di accesso agli atti verrà trasmessa copia del supporto informatico.

Soccorso istruttorio:

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura non inferiore all'uno per mille, del valore della gara, e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso S.C.R.-Piemonte S.p.A. assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 giorni naturali e consecutivi perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, S.C.R.-Piemonte S.p.A. ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra, ma non applicherà alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

18) DOCUMENTAZIONE TECNICA  B)

Il Concorrente deve inserire nella busta "**B – DOCUMENTAZIONE TECNICA**" la documentazione comprovante il possesso dei requisiti minimi, considerati quali elementi essenziali dell'offerta, richiesti a pena di esclusione dalla gara, stabiliti nel Capitolato Tecnico.

In particolare il concorrente dovrà presentare la seguente documentazione:

- A. SCHEDE TECNICHE redatte in lingua italiana sottoscritte dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore; nel quale devono essere espressamente indicate le caratteristiche tecniche essenziali e particolari dei prodotti offerti;
- B. MANUALE D'USO dei prodotti offerti (se non compreso all'interno della campionatura);

- C. COPIA DELLA CERTIFICAZIONE CE di ciascun prodotto offerto concernente la conformità alla direttiva 93/42/CEE 14-06-1993 (relativa ai dispositivi medici) e Direttiva CE n. 98/79 del 27-10-1998 (relativa ai dispositivi medico-diagnostici in vitro - IVD);
- D. Documentazione di conformità alla normativa ISO 15197:2013.
- E. OFFERTA TECNICA compilato (RIF. MODELLO ALLEGATO “F” al Disciplinare di gara.)
- F. ogni altra dichiarazione prevista/presupposta nel Capitolato Tecnico per il prodotto specifico, eventualmente anche relativa alle caratteristiche tecniche minime/migliorative previste e non desumibili dalla scheda tecnica/offerta tecnica “F” o dalla visione/prova della campionatura.

La Documentazione Tecnica presentata dai concorrenti, dovrà, **a pena di esclusione**, essere assolutamente priva di ogni tipo di riferimento, diretto o indiretto, ai prezzi di cui all'offerta economica.

SUPPORTO INFORMATICO

Una copia della suindicata documentazione TECNICA dovrà essere prodotta anche su supporto informatico (un CD -ROM o un DVD non riscrivibile), inserito anch'esso nella busta titolata “Documentazione TECNICA”, munito di etichetta riportante la denominazione della gara, del concorrente, in formati di file non modificabili.

Tale copia su supporto informatico **non** è da intendersi, **pena l'esclusione**, sostitutiva della originale cartacea.

Il concorrente si assume la responsabilità che quanto presente nel supporto informatico è esattamente corrispondente alla documentazione inviata in forma cartacea. In caso di discordanza farà fede la copia cartacea.

In caso di accesso agli atti verrà trasmessa copia del supporto informatico.

ACCESSO AGLI ATTI– NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI

*La documentazione tecnica di cui sopra dovrà contenere, in apposita pagina, ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) D.lgs 50/2016, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo **motivata e comprovata** dichiarazione dell'Offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e **i correlati riferimenti normativi**, sottoscritta dall'Offerente, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex artt. 53 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., e 22 e ss. L. 241/90 da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali.*

*In tal caso, nella predetta dichiarazione il concorrente **dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del d.lgs. 30/05 (Codice della Proprietà Industriale)**. In caso di “soggetto gruppo” ex art.48 D.lgs. 50/2016 costituendo, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa dai legali rappresentanti di tutte le imprese che formano il gruppo; in caso di “soggetto gruppo” ex art.48 d.lgs. 50/2016 e s.m.i. costituito, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa dal legale rappresentante o procuratore del “soggetto gruppo”.*

Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate come non rese, dichiarazioni generiche che non precisino analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del d.lgs. 30/05.

Si precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza della Stazione Appaltante.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 D.lgs 50/2016, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

19) OFFERTA ECONOMICA C)

Il Concorrente deve inserire nella busta “C – OFFERTA ECONOMICA”:

- la dichiarazione di Offerta economica, redatta conformemente al modello allegato “E” (f.to word) o modello equipollente, redatta in competente bollo (€ 16,00 ogni quattro pagine usate) ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore;
- la Tabella Offerta economica, redatta conformemente al modello allegato “E1-Tabella Offerta economica (f.to excel), compilata in ogni sua parte.

La dichiarazione di Offerta “E” dovrà contenere inoltre l’impegno a tenere ferma l’offerta per un periodo non inferiore a **180** giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa.

La Stazione Appaltante ai sensi dell’art. 32 comma 4 del del D.lgs 50/2016 può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Nella **Tabella-Offerta economica “E1”** i concorrenti dovranno indicare il prezzo unitario offerto per ogni singolo prodotto compreso nel Lotto nonché l’offerta complessiva (importo triennale) che costituisce il parametro base per l’attribuzione dei punti/prezzo e quindi dell’aggiudicazione.

Per i prodotti offerti in gara i concorrenti dovranno indicare, in cifre:

- il prezzo offerto per unità di misura prevista nella Tabella offerta economica, al netto di I.V.A;
- il prezzo complessivo offerto pari al prodotto tra prezzo unitario offerto e la quantità presunta triennale, al netto di I.V.A
- ogni altra indicazione contenuta nella “Tabella offerta economica”.

Il prezzo offerto per unità di misura dovrà rimanere fisso ed invariato per tutto il periodo di durata della fornitura salvo la revisione periodica dei prezzi di cui all’art. 106 D. Lgs. 50/2016.

Il prezzo si intenderà franco e libero di ogni e qualsiasi spesa, trasporti, imballi, esclusa l’I.V.A. nella misura prevista dalla legge, per merce resa franca nei magazzini/luogo di consegna indicato da ciascuna Azienda Sanitaria Ordinante.

Si precisa inoltre che :

- la Tabella di offerta economica E1, è disponibile, in formato excel, unitamente a tutta la documentazione di gara sul sito internet di S.C.R.-Piemonte: i soggetti offerenti dovranno formulare l’offerta economica scaricando il file excel da elaborare e stampare.
E’ onere ed esclusiva responsabilità del soggetto offerente verificare la correttezza delle formule e dei conteggi contenute nel foglio di calcolo ai fini della redazione della propria offerta economica.
- Non sono ammesse, **pena l’esclusione**, offerte economiche in aumento rispetto ai prezzi posti a base d’asta né offerte parziali, condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato.

- Ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.lgs 50/2016 ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta (divieto di offerte plurime).
- Gli importi unitari offerti devono riportare al massimo 3 (tre) cifre decimali; devono essere espressi in cifre. Nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione Appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime 3 (tre) cifre dopo la virgola.
- Gli importi complessivi offerti devono riportare al massimo 2 (due) cifre decimali; devono essere espressi in cifre. Nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione Appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione le prime 2 (due) cifre dopo la virgola.
- E' sufficiente esprimere i prezzi in cifre.
- In caso di discordanza tra gli importi complessivi offerti e la somma dei prezzi unitari moltiplicati per le rispettive quantità, si procederà al ricalcolo, sulla base dei prezzi unitari offerti.
- In coerenza con la normativa vigente, **dovranno** essere indicati, quali componenti economici della offerta, ed esposti **i costi aziendali della sicurezza c.d. 'propri'** (diversi da quelli rappresentati dai "costi da interferenza" che nel caso di specie sono stati computati dalla Stazione Appaltante pari a zero euro) che l'offerente dovrà sostenere per garantire le prestazioni contrattuali appaltate (art. 95 comma 10 D.lgs 50/2016).
- Il foglio dell'offerta dovrà essere sottoscritto, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata.
- Limitatamente ai Raggruppamenti Temporanei non ancora costituiti:
ai sensi dell'articolo 45 comma 2 e 48, comma 8, del D.lgs 50/2016, l'offerta economica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il R.T.I. o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario (capogruppo), il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- L'offerta economica dovrà essere corredata dalla fotocopia semplice di un documento d'identità di ciascun sottoscrittore.

In caso di partecipazione in forma associata:

il predetto Modello di Dichiarazione di Offerta economica "E" deve essere sottoscritto, **a pena esclusione** dalla procedura:

- ❑ dal legale rappresentante (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa) dell'impresa capogruppo in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio, anche stabile, che partecipa alla procedura;
- ❑ dal legale rappresentante (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa) di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- ❑ dal legale rappresentante (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa) dell'impresa delegataria, in caso di Coassicurazione, appositamente delegata in modo irrevocabile.

20) MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del comma 2 dell'art. 95 del D.lgs 50/2016 individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con l'attribuzione del punteggio, espresso in numeri fino al secondo decimale per totali 100 punti massimi, come di seguito stabilito:

| <i>Criteria di valutazione</i> | <i>Punteggio massimo</i> |
|---------------------------------------|---------------------------------|
| QUALITA' (offerta tecnica) PT | 40 |
| PREZZO (offerta economica) PE | 60 |
| Totale | 100 |

Il punteggio totale dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà costituito dalla somma del punteggio tecnico e di quello economico ottenuto:

$P_{tot} = PT \text{ valutazione tecnica} + PE \text{ valutazione economica}$

A) Punteggio tecnico-qualitativo (PT)

Ai fini dell'attribuzione dei punti relativi alla "qualità" sono di seguito individuati i sub-criteri di valutazione e relativi punteggi da assegnare all'offerta che presenta caratteristiche/requisiti **migliorativi rispetto a quelli minimi obbligatori richiesti nel Capitolato Tecnico** (art. 5.1 - Tabella -"Caratteristiche minime tecniche"):

| Criteria di valutazione tecnica | Punteggi attribuibili | | Modalità di attribuzione del punteggio da parte della Commissione giudicatrice |
|---|---|------|---|
| Presenza di altro sistema di alimentazione del Glucometro oltre alla batteria monouso | 2,00 | | on/off |
| Sistema di visualizzazione livello di carica della batteria del Glucometro | 2,00 | | on/off |
| Spegnimento del Glucometro | manuale | 0,00 | Tabellare |
| | automatico > 2 minuti | 0,25 | |
| | automatico ≤ 2 minuti | 1,00 | |
| Capacità di memoria dei valori glicemici superiore a 300 | 300 | 0,00 | Tabellare |
| | Tra 301 e 500 | 1,00 | |
| | Oltre 501 | 3,00 | |
| Esportazione dati: capacità di integrazione con differenti piattaforme | Un sistema operativo | 1,00 | Tabellare |
| | Più di un sistema operativo | 2,00 | |
| Integrazione del flusso dati con più cartelle cliniche | 3,00 | | on/off |
| Funzionalità solo con strisce non scadute o alert per utilizzo striscia scaduta | 3,00 | | on/off |
| Scadenza della confezione non integra il più vicino possibile o uguale alla data di scadenza della confezione integra | $\Delta \geq 1/3$ durata confezione integra | 1,00 | Tabellare |
| | $\Delta \geq 1/4$ durata confezione integra | 2,00 | |
| | $\Delta \geq 1/5$ durata confezione integra | 4,00 | |
| Presenza di sistemi di illuminazione che facilitino l'uso del Glucometro e la lettura del dato in differenti condizioni di luce | 4,00 | | on/off |

| Presenza di segnali acustici di rilevazione del dato | 4,00 | | on/off |
|---|---|------|-----------|
| Numero di possibilità di scelta di differenti livelli di penetrazione del Dispositivo pungidito | 2 livelli di penetrazione | 0,00 | Tabellare |
| | 3 diversi livelli di penetrazione selezionabili | 1,00 | |
| | Tra 4 e 6 livelli di penetrazione selezionabili | 2,00 | |
| | Oltre i 6 livelli di penetrazione selezionabili | 3,00 | |
| Gauge della lancetta pungidito | 23 G | 0,00 | Tabellare |
| | > 23 G ≤ 26 G | 1,00 | |
| | > 26 G ≤ 30 G | 2,00 | |
| | > 30 G | 3,00 | |
| Tipologia del sistema per la rimozione della lancetta pungidito in sicurezza | sistema manuale | 0,00 | Tabellare |
| | sistema automatico | 2,00 | |
| | sistema con ridotta frequenza di espulsione | 3,00 | |
| Orari Customer Care Paziente | dal lunedì al venerdì per 8 ore al giorno (orario lavorativo) | 0,00 | Tabellare |
| | dal lunedì al venerdì per almeno 10 ore al giorno | 1,00 | |
| | dal lunedì al venerdì (almeno 10 ore al giorno) + sabato (almeno 8 ore) | 2,00 | |
| | dal lunedì al venerdì (almeno 10 ore al giorno) + sabato (almeno 8 ore) + domenica e festivi (almeno 8 ore) | 3,00 | |

Si precisa che:

- il punteggio relativo a ciascun criterio sarà assegnato qualora sia offerta dal concorrente la relativa caratteristica migliorativa.
- per i parametri che nella griglia di valutazione riportano la dicitura “**on/off**” verrà attribuito il punteggio tecnico solo in base alla presenza del requisito della caratteristica oggetto di valutazione.
- per i parametri di tipo **tabellare** si procederà con la diretta attribuzione del valore associato al parametro.
- laddove ritenuto necessario la Commissione giudicatrice potrà disporre apposite prove d’uso che saranno affidate ad uno o più membri di essa. Le prove d’uso sono da intendersi quali attività istruttorie e strumentali che saranno verificate a posteriori dalla Commissione con il *plenum* dei suoi componenti.

B) Punteggio economico (PE)

I 60 punti relativi al “prezzo” saranno attribuiti dalla Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, al soggetto concorrente che avrà offerto il prezzo più basso calcolato assumendo a base l'Importo triennale presunto complessivo (Poff) risultante nell'offerta economica “E1” (f.to excel), con la seguente formula:

(al prezzo più basso offerto sarà assegnato il punteggio economico massimo disponibile 60; alle altre offerte punteggi inversamente proporzionali)

$$PE = 60 \times Pmin / Pi$$

ove:

PE = punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo

Pmin= prezzo minore offerto

Pi = prezzo offerto dal concorrente i-esimo

60 = punteggio economico massimo

21) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le operazioni di gara saranno condotte, per quanto di propria competenza e come indicato nel prosieguo, dai soggetti di seguito indicati:

Seggio di gara: presieduto dal Responsabile del Procedimento con l'assistenza di due testimoni;

Commissione giudicatrice: nominata, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, dalla Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs 50/2016. Sarà indicata una rosa di nominativi da parte di Regione Piemonte. La Stazione Appaltante procederà all'individuazione dei componenti della suddetta Commissione, mediante sorteggio pubblico.

Sedute pubbliche

Le sedute pubbliche si terranno nella sede della società S.C.R. - Piemonte S.p.A., Torino, Corso Marconi n. 10, piano terzo, Sala Gare secondo il seguente ordine:

SEGGIO DI GARA:

1A) nella prima seduta pubblica, che si terrà nella data indicata nel bando di gara (**8 MARZO 2017**), il **Seggio di gara** procederà alle seguenti operazioni:

- apertura dei plichi-offerta pervenuti entro il termine di scadenza previsto e verifica della completezza e integrità del loro contenuto;
- apertura della busta A («Documentazione amministrativa») e verifica della rispondenza della documentazione prodotta dai concorrenti alle prescrizioni di gara in merito al possesso dei requisiti richiesti nel Bando e nel Disciplinare ed in base alle risultanze procederà alle ammissioni alla gara o alle esclusioni motivate.

In contestuale (o successiva apposita seduta pubblica alla quale i concorrenti saranno invitati, con congruo anticipo tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale di S.C.R. Piemonte S.p.A) il **Seggio di gara** procederà al sorteggio dei componenti della Commissione giudicatrice.

COMMISSIONE GIUDICATRICE:

2A) nella seconda seduta pubblica alla quale i concorrenti saranno invitati con congruo anticipo tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale di S.C.R. Piemonte S.p.A la **Commissione giudicatrice** procederà alle seguenti operazioni

- apertura delle buste B («Documentazione tecnica») verificando la presenza e completezza formale dei documenti prodotti e l'integrità del loro contenuto;
- apertura del/i plichi contenenti i campioni dei prodotti verificando la presenza e completezza formale e l'integrità del loro contenuto.

Sedute riservate

In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà:

- preliminarmente, alla verifica di idoneità dei prodotti, verificando la corrispondenza tra le caratteristiche minime richieste dal Capitolato Tecnico e quanto offerto dai concorrenti, in base a quanto descritto nella documentazione tecnica e quanto emerso dall'esame e dall'eventuale prova d'uso della campionatura richiesta.
- alla valutazione della documentazione tecnica e campionatura e all'assegnazione dei relativi punteggi secondo i criteri di cui alla griglia di valutazione indicata al par. 20.

Terminata, la fase di valutazione tecnica la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica alla quale i concorrenti saranno invitati, con congruo anticipo, tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale di S.C.R. Piemonte S.p.A, procederà alle seguenti operazioni:

1. lettura delle risultanze dei lavori di valutazione qualitativa e dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche,
2. apertura delle buste chiuse "C" contenenti l'offerta economica dei concorrenti idonei e rilevazione dei prezzi offerti;
3. lettura delle offerte e degli importi complessivi, attribuzione del punteggio relativo all'elemento economico conformemente a quanto stabilito al par. 21;
4. somma dei punteggi relativi alla Qualità e dei punteggi relativi al Prezzo, formazione della graduatoria e proposta di aggiudicazione al soggetto che avrà conseguito il punteggio totale più elevato.
5. individuazione della soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 (4/5).

Nel caso in cui risultassero offerte anomale la Stazione Appaltante procederà alla verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 97, commi 1 e 4, del D.Lgs 50/2016. In tal caso la Commissione giudicatrice, come da indicazioni contenute nelle Linee guida di ANAC (n. 3-5/2016), fornirà il necessario ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte rimessa a quest'ultimo.

La Stazione Appaltante si riserva comunque di verificare la congruità di ogni altra offerta successiva alla prima, che appaia anormalmente bassa

Qualora la migliore offerta risulti sospetta di anomalia, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 97 comma 5 del D.Lgs 50/2016 richiederà al concorrente le giustificazioni delle voci di prezzo più significative che concorrono a formare l'importo a base di gara.

Qualora l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la Stazione Appaltante potrà richiedere all'offerente precisazioni.

La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà, di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

PARI OFFERTE:

In caso di parità in graduatoria di due o più offerte risultate prime, si provvederà in tale seduta a richiedere, in forma scritta, il miglioramento dell'offerta economica. A tale fine si richiede la

presenza dei legali rappresentanti delle imprese interessate ovvero di soggetti muniti di idonei poteri. In caso di una nuova parità si procederà ad immediato sorteggio pubblico.

OFFERTA CONTRASTANTE

Qualora vi sia contrasto tra i vari elementi costituenti l'offerta economica E1-Tabella prodotti excel faranno fede i prezzi unitari e la Commissione di aggiudicazione procederà alla corretta rideterminazione degli importi complessivi parziali/totali.

Qualora però il contrasto sia tale per cui sussiste incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta e sulla volontà negoziale dell'offerente la stessa è esclusa dalla gara.

PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALLE SEDUTE PUBBLICHE

I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di valido documento di identità ed alla registrazione della presenza e laddove intendessero rilasciare dichiarazioni a verbale, essere muniti di procura.

Possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti dotati dei necessari poteri di rappresentanza.

22) AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONVENZIONE

Sulla base della proposta di aggiudicazione della Commissione giudicatrice e dopo l'avvio delle procedure relative al controllo del possesso dei requisiti prescritti, la Stazione Appaltante provvederà all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Divenuta efficace l'aggiudicazione e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela la stipula della **Convenzione** ha luogo entro i successivi 60 giorni e comunque non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione di all'art. 76, comma 6, D.Lgs 50/2016.

Documentazione

La sottoscrizione della convenzione avverrà previa produzione da parte dell'aggiudicatario, entro il termine che verrà assegnato, della seguente documentazione:

- idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore di S.C.R. S.p.a., a garanzia degli impegni contrattuali, da prestarsi secondo le modalità e condizioni di cui al successivo par. 25;
- ai fini della normativa e controlli "antimafia", dichiarazione sostitutiva riferita ai familiari conviventi dei soggetti da controllare a norma dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011;
- recapiti telefonici/fax/email forniti relativamente al Servizio di Supporto ed Assistenza di cui al Capitolato Tecnico nonché al servizio vendite deputato a ricevere gli ordinativi di fornitura;
- produzione, qualora trattasi di Società per azioni, a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, della comunicazione ai sensi del DPCM 11 maggio 1991 n. 187, attestante la composizione societaria, l'eventuale esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto, nonché il nominativo dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il diritto di

voto nelle assemblee societarie dell'ultimo anno o che ne abbiano diritto;

- in caso di RTI: produzione della copia autenticata dal notaio del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo e dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole imprese raggruppate in conformità a quanto dichiarato in sede di partecipazione alla gara (tra cui tra l'altro le modalità con cui andranno effettuati i pagamenti a favore dei diversi componenti del raggruppamento);
- in caso di subappalto, richiesta di autorizzazione;
- quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione.

In caso di mancata sottoscrizione della Convenzione, per la quale il Concorrente prescelto dovrà rendersi disponibile in concomitanza con la scadenza del termine di cui sopra, di mancata presentazione della documentazione stabilita, ovvero qualora questa sia inidonea, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione e di aggiudicare la fornitura al secondo in graduatoria.

La mancata stipula della Convenzione per causa o colpa del Concorrente prescelto determinerà a favore della Stazione Appaltante l'incameramento della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta fatto salvo il diritto al maggior risarcimento dei danni.

Procedure di affidamento in caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto

In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016, SCR Piemonte S.p.A. in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lgs. 159/2011 (antimafia), ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare nuova convenzione per l'affidamento del completamento dell'appalto.

L'Amministrazione provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

23) GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Garanzia provvisoria

A garanzia dell'offerta, i concorrenti sono tenuti a prestare a favore di S.C.R. Piemonte S.p.A., una cauzione provvisoria così come precedentemente indicato al relativo precedente paragrafo.

Garanzia definitiva

Ai fini della stipula della Convenzione, l'aggiudicatario dovrà prestare a favore di S.C.R. Piemonte S.p.A., ai sensi dell'art. 103 D.lgs 50/2016, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione.

Detta cauzione dovrà avere una durata almeno pari alla durata della Convenzione e dovrà contenere le condizioni indicate all'art. 103 D.lgs 50/2016 e deve essere conforme allo schema tipo di cui al comma 9 del suddetto articolo.

La predetta cauzione potrà essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Inoltre le garanzie di cui al presente articolo possono essere bancarie se prestate da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, assicurative se prestate da imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione. Le garanzie possono essere altresì rilasciate dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze e iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, in forza dell'articolo 28, comma 1, decreto legislativo n. 169 del 2012.

La garanzia è progressivamente svincolata ai sensi dell'art.103, comma 5, D.Lgs 50/2016.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

Ai sensi dell'art. 103 comma 1, alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93 comma 7 del D.lgs 50/2016.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta.

24) DISPOSIZIONI VARIE

FINANZIAMENTI: fondi propri di ciascuna Amministrazione Contraente.

VALIDITÀ DELL'OFFERTA: Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla loro offerta mediante atto scritto notificato alla Stazione Appaltante ove, trascorsi **180 giorni** dal termine ultimo di presentazione dell'offerta o da quello di rinnovo della cauzione, la Stazione Appaltante non sia addivenuta all'aggiudicazione.

S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il bando di gara, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare la Convenzione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo nemmeno ai sensi degli art. 1337 e 1338 del Cod. Civ.

S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua.

S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva altresì la facoltà di sospendere, reindire, revocare la presente procedura ovvero di non affidare la fornitura/servizio oggetto della medesima.

CHIARIMENTI E INTEGRAZIONI: Eventuali richieste di chiarimenti di carattere procedurale, amministrativo e tecnico, dovranno essere presentate **ESCLUSIVAMENTE** via fax o, in alternativa, via **PEC (in formato editabile)**, **pena la non considerazione delle stesse**, all'attenzione del Responsabile del Procedimento, ai recapiti indicati al precedente paragrafo 15 a), entro e non oltre **il 24 febbraio 2017 - ore 12:00.**

I chiarimenti devono essere accorpate nel numero minore possibile di richieste da parte del medesimo operatore economico.

Si precisa che le risposte ai chiarimenti e/o le comunicazioni d'interesse generale saranno pubblicate, ai sensi dell'art. 74 comma 4 del D.lgs 50/2016 entro 6 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta ESCLUSIVAMENTE sul sito www.scr.piemonte.it.

Per le comunicazioni rivolte a singoli concorrenti, la Stazione Appaltante potrà utilizzare la casella di posta elettronica certificata o il numero di telefax indicati nell'offerta.

In caso di R.T.I., consorzi, GEIE sarà utilizzata la casella di posta elettronica o il numero di telefax indicati dall'Impresa Capogruppo.

Si ricorda che i documenti della presente gara sono consultabili ed estraibili sul sito www.scr.piemonte.it.

S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a chiarire il contenuto delle dichiarazioni, dei certificati e dei documenti presentati art. 83 comma 9 D.lgs 50/2016 s.m.i..

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI: Il contratto in oggetto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i..

RIMBORSO SPESE DI PUBBLICAZIONE: Ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. le spese per la pubblicazione di cui all'art. 73 D.lgs 50/2016 e s.m.i., dovranno essere rimborsate a SCR-Piemonte da parte dell'aggiudicatario al quale SCR comunicherà il relativo importo in sede di comunicazione ex articolo 76 comma 5 D.lgs 50/2016 o con comunicazione successiva (comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al Bando di gara, dovuto a titolo di rimborso spese.) Tutte le spese contrattuali (bolli, eventuale imposta di registro) sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

TRATTAMENTO DEI DATI: Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

- a. le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente; le modalità di trattamento ineriscono la procedura concorsuale per l'affidamento della fornitura in oggetto;
- b. il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- b. la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- c. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno alle Amministrazioni che curano il procedimento; i concorrenti che partecipano alle sedute pubbliche di gara; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90 s.m.i.;
- d. i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 medesimo, cui si rinvia;
- e. soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice; responsabile del trattamento dei dati: il Presidente di S.C.R.- Piemonte S.p.A.

DISPOSIZIONI FINALI: Per quanto non previsto dagli atti posti a base di gara, ed in particolare dal Bando, Disciplinare di gara, Capitolato Tecnico e relativi allegati, e dagli atti di disciplina del procedimento, si farà riferimento alla normativa vigente in particolare al D.lgs 50/2016.

SITO INTERNET: I soggetti interessati alla gara possono estrarre ed utilizzare per la presentazione delle offerte tutta la documentazione di gara tramite il sito internet di S.C.R. - Piemonte S.p.A.

www.scr.piemonte.it

ai quali documenti è fatto espresso divieto di apportare modifiche.

E' onere dei concorrenti che estraggano i documenti di gara tramite il sito internet consultare il sito per prendere visione di comunicazioni e/o chiarimenti/rettifiche/precisazioni inerenti il presente procedimento di gara

FORO COMPETENTE : Torino.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Il responsabile del procedimento nominato ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. è l'Ing. Adriano Leli.

25) ALLEGATI

- Capitolato Tecnico - in formato pdf
- Schema di Convenzione - in formato pdf
- Modello A – Modello Domanda di partecipazione - in formato word (busta A)
- Modello B – Modello di Dichiarazioni per l'ammissione alla gara d'appalto in formato word (busta A)
- Modello C – Modello di Dichiarazione soggettiva autonoma in formato word (busta A)
- Modello D - Modello di Dichiarazioni per l'ammissione alla gara d'appalto/subappaltatore word (busta A)
- Modello E– Modello di offerta economica in formato word (busta C)
- Modello E1– Tabella prodotti-offerta economica in formato excel (busta C)
- Modello F - Offerta tecnica in formato excel (busta B)
- DGUE in formato xml (busta A)
- DGUE in formato word (busta A)

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Luciano PONZETTI