



News
05/01/2016 - SCR - PIEMONTE - Avviso del 05/01/2016
AVVISO A TUTTI GLI OE INTERESSATI A PARTECIPARE AL SDA PER LA FORNITURA DI FARMACI INDETTO DA SCR - PIEMONTE COD. PROC. SCRPR02
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13

Comunicazioni
- COMUNICAZIONE SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA
Si comunica che il numero di telefono per Assistenza alla piattaforma GPA è 02/45074451. I ns. operatori rispondono dalle ore 9 alle ore 13. Eventuali comunicazioni urgenti possono essere inviate a gpa@pec.it.

Registrazione
Fornitore
A.T.I.
Help registrazione

Procedure in corso

	[AN49PA] Protesi Ortopediche - Azienda Ospedaliera Universitaria di Ancona Ospedali Riuniti Umberto I - AN	Procedura aperta		
	[SCRDM01] IN ATTIVAZIONE - SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI - SCR Piemonte S.p.A. - TO	Sistema dinamico acquisizione - Bando		
	[SCR02CC02] Fornitura Farmaci - II° SDA - II° CC - SCR Piemonte S.p.A. - TO	Confronto concorrenziale		
	[ESTARCC02DM02] FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI DI VARIA TIPOLOGIA - ESTAR (ex ESTAV CE) DM02- Regione Toscana - -	Confronto concorrenziale		

Pagina 1 di 3 (11 elementi) < [1] 2 3 >

Heldis S.R.L. Partita I.V.A. 03843980966 - REA 1707176

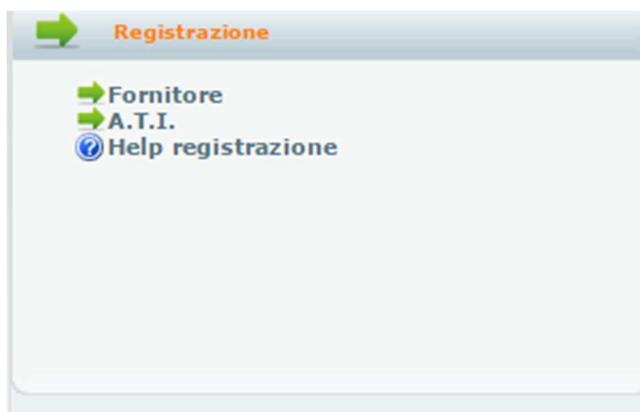


SOMMARIO

Sommario

1.	Registrazione di un nuovo Operatore Economico _____	1
2.	Abilitazione ad una procedura in corso _____	3
3.	Selezione di una procedura in corso _____	4
4.	Download della documentazione di una procedura in corso _____	5
5.	Inserimento dei Dati Anagrafici dell'OE _____	6
6.	Autocertificazione Allegato A _____	15
7.	Autocertificazione Allegato A1 _____	23
8.	Supporto chiarimenti _____	26
9.	Offerta Tecnica ed Economica _____	27
10.	Compilazione scheda CIG-CAUZIONE _____	28
11.	Compilazione Contratto _____	29
12.	Tracciabilità Flussi Finanziari _____	31
13.	Informazioni di contatto _____	33

1. Registrazione di un nuovo Operatore Economico



Per registrarsi come nuovo fornitore si deve accedere al portale della procedura all'indirizzo www.gestioneprocedureacquisto.com, cliccare su **Fornitore**, nel riquadro attività **Registrazione** della pagina iniziale.

Si aprirà la scheda **Registrazione Fornitore**.

Inserire i dati necessari per l'abilitazione. E' **obbligatorio** inserire tutti i dati richiesti **con asterisco**.

Inserire la mail di **posta certificata PEC** poiché ogni comunicazione successiva avverrà sempre e soltanto tramite la PEC indicata.

Inserire il **Nome** e **Cognome** di un referente.

Dopo avere inserito i dati fare click sul bottone **Invia**.

A questo punto, dopo l'abilitazione che verrà concessa, alla mail PEC indicata, saranno inviati i dati per l'utilizzo della piattaforma: **Nome Utente** e **Password**.

Gli OE che volessero partecipare in RTI, dovranno prima registrarsi come Impresa singola e poi come ATI/RTI con un PEC diversa da quelle delle singole imprese.

Registrazione ATI

Dati ATI

Descrizione:*

PEC:*

PEC Mandataria:*

Dati referente

Nome:*

Cognome:*

Indirizzo:

Cap:

Citta:

Provincia:

Nazione:

Codice Fiscale:

Email:

Telefono:

Fax:

Dati aggiuntivi - Facoltativi

Email:

Telefono:

Fax:

Note:

Conferma registrazione

[Informativa privacy](#)

* Dichiaro di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati resa da Heldis s.r.l. ai sensi dell'Art. 13 D.lgs. 196/2003, di rilasciare il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità ivi indicate e di essere consapevole che, in mancanza di rilascio del consenso a tale trattamento, potranno trovare applicazione le disposizioni indicate nella predetta Informativa.

2. Abilitazione ad una procedura in corso

Per richiedere l'abilitazione ad una procedura di gara in corso bisogna accedere alla piattaforma GPA con la propria Username e Password, fornite in fase di Registrazione, e dopo aver selezionato il menù **Procedura** si deve cliccare sulla voce **Richiesta Abilitazione Procedura**



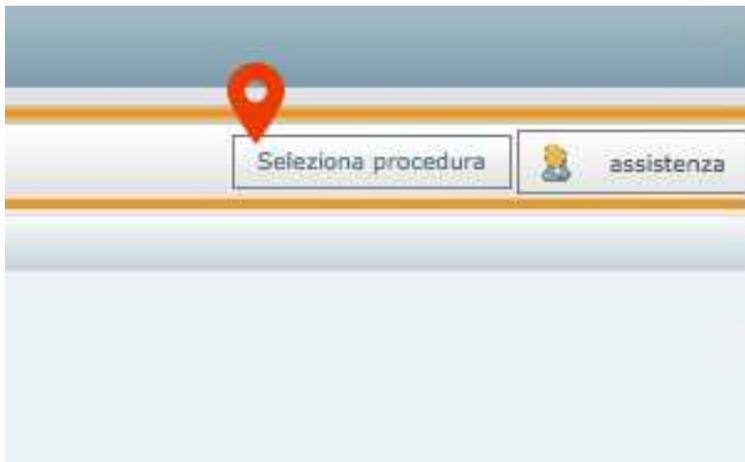
e successivamente cliccare su **Richiesta Abilitazione** per la procedura d'interesse (SCRDM01):

#	Descrizione Completa	Tipo Procedura	Richiesta Abilitazione
[SOPR01]	Fornitura di protesi ortopediche - So.Re.Sa. S.p.A - NA	Sistema dinamico acquisizione - Bando	Richiesta Abilitazione
[COPR01]	Fornitura di Farmaci ed Emoderivati - A. O. S. Anna di Como - CO	Sistema dinamico acquisizione - Bando	Richiesta Abilitazione
[SCRPR01]	FORNITURA DI FARMACI - SCR Piemonte S.p.A. - TO	Sistema dinamico acquisizione - Bando	Richiesta Abilitazione
[ASRPR01]	FORNITURA DI FARMACI, VACCINI, EMODERIVATI E MEZZI DI CONTRASTO - ASREM - CB	Sistema dinamico acquisizione - Bando	Richiesta Abilitazione
[SOFAPR01]	FARMACI ED EMODERIVATI - So.Re.Sa. S.p.A - NA	Sistema dinamico acquisizione - Bando	Richiesta Abilitazione
[AUSPR01]	Fornitura di Farmaci ed Emoderivati - Regione Umbria - PG	Sistema dinamico acquisizione - Bando	Richiesta Abilitazione
[ESTAVPR01]	Fornitura in somministrazione di FARMACI, EMODERIVATI, SOLUZIONI INFUSIONALI - ESTAV Regione Toscana - -	Sistema dinamico acquisizione - Bando	Richiesta Abilitazione
[ASRPRDM02]	Dispositivi Medici - Materiale Sanitario - ASREM - CB	Sistema dinamico acquisizione - Bando	Richiesta Abilitazione

Alla mail PEC dell'Operatore Economico verrà inviata una PEC di **Abilitazione concessa alla procedura**.

3. Selezione di una procedura in corso

Per selezionare una procedura di gara in corso si deve fare l'accesso con il proprio utente al portale GPA, e successivamente cliccare su **Selezione Procedura** in alto a destra della schermata.



Si aprirà la scheda **Selezione Procedura**. A questo punto si deve selezionare la procedura d'interesse e cliccare su **Salva selezione - SI SPECIFICA CHE IN SEDE DI APPALTI SPECIFICI CLICCARE SUL + ACCANTO ALLA PROCEDURA E SELEZIONARE L'APPALTO DI INTERESSE**

Selezione procedura

Selezione procedura
Salva selezione

		Descrizione
<input type="checkbox"/>	+	[SOPR01] Fornitura di protesi ortopediche - So.Re.Sa. S.p.A - NA
<input type="checkbox"/>	+	[COPR01] Fornitura di Farmaci ed Emoderivati - A. O. S. Anna di Como - CO
<input type="checkbox"/>	+	[SCRPR01] FORNITURA DI FARMACI - SCR Piemonte S.p.A. - TO
<input type="checkbox"/>		[POBAPR01] Dispositivi Medico - Chirurgici - Azienda Ospedaliera Policlinico di Bari - BA
<input type="checkbox"/>		[ASREMPRAP01] DISPOSITIVI MEDICI E MATERIALE SANITARIO VARIO - ASREM - CB
<input type="checkbox"/>	+	[SOFAPR01] FARMACI ED EMODERIVATI - So.Re.Sa. S.p.A - NA
<input type="checkbox"/>	+	[ASRPR01] FORNITURA DI FARMACI, VACCINI, EMODERIVATI E MEZZI DI CONTRASTO - ASREM - CB
<input type="checkbox"/>		[SCRSI01] SOLUZIONI INFUSIONALI E FIALAGGIO GALENICO - SCR Piemonte S.p.A. - TO
<input type="checkbox"/>	+	[AUSPR01] Fornitura di Farmaci ed Emoderivati - Regione Umbria - PG
<input type="checkbox"/>	+	[ESTAVPR01] Fornitura in somministrazione di FARMACI, EMODERIVATI, SOLUZIONI INFUSIONALI - ESTAV Regione Toscana - -
<input type="checkbox"/>		[ULSS4PR01] - In attivazione - Fornitura di Pace-maker Defibrillatori Elettrocatereteri e materiale vario - ULSS Alto Vicentino - VI
<input type="checkbox"/>	+	[ASRPRDM02] Dispositivi Medici - Materiale Sanitario - ASREM - CB
<input type="checkbox"/>	+	[TESTTEST] TESTTEST - HELDIS - -
<input checked="" type="checkbox"/>		[SDANEW001] In attivazione - ES CE - HELDIS - -
<input type="checkbox"/>		[SDANEW002] In attivazione - ES SE - HELDIS - -

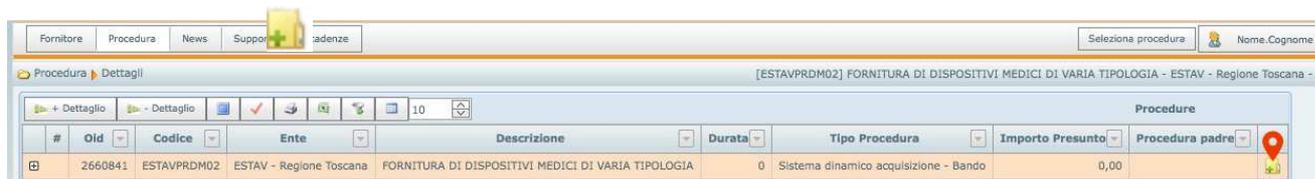
4. Download della documentazione di una procedura in corso

Dopo avere selezionato la procedura di gara che interessa, cliccare sul menu **Procedura** e selezionare **Dettagli**.

Si aprirà la scheda **Dettagli**.



cliccare su l'icona



Quindi si aprirà una finestra contenente tutta la documentazione della procedura di gara.

Per avviare il download di ogni singolo documento cliccare su l'icona



5. Inserimento dei Dati Anagrafici dell'OE

I dati anagrafici del Fornitore saranno inseriti una sola volta e potranno essere modificati in qualsiasi momento dall'Operatore Economico. Non è necessario, in questa fase, aver selezionato alcuna procedura d'acquisto.

Selezionare il menù **Fornitore** ->**Manutenzione** ->**Anagrafica**.



Si aprirà la scheda del Fornitore.



Attivare la scheda cliccando su **Modifica**.

Si aprirà un'ulteriore scheda **Fornitore Anagrafica**.

Fornitore

Anagrafica Note Dati Camera di Commercio

Tipo
Società

Forma Giuridica
Società per azioni

Ragione Sociale
Fornitore Demo-Test SPA

Nome _____ Cognome _____

Indirizzo
Piazza della Repubblica 100

Cap
50100

Città
Firenze

Provincia
FI

Nazione
Italia

Codice Fiscale
01234567890

Partita Iva
01234567890

Registro Prefettizio _____

Data _____

Recapito Corrispondenza

Aggiorna Annulla

Inserire i dati . Cliccare su aggiorna per salvare l'**Anagrafica**

Fornitore

Anagrafica Note Dati Camera di Commercio

Note Fornitore.....

Aggiorna Annulla

Inserire le **Note**

Fornitore

Anagrafica Note Dati Camera di Commercio

Di
Firenze

Numero
N112233

Data
03/01/2011

Codice REA
CR445566

Data Atto Costituzione
20/01/2010

Termine Durata Società _____

Codice Attività _____

Data Inizio Attività _____

Data Cessazione Attività _____

Capitale Sociale Versato
100.000.000

Capitale Sociale Deliberato _____

Capitale Sociale Sottoscritto _____

Oggetto Sociale
Produzione - Commercializzazione - Manutenzione diretta di strumenti, dispositivi e apparecchi medici, presidi, farmaceutici, sanitari
La fabbricazione ed il commercio di prodotti chimici, farmaceutici, parafarmaceutici, alimentari, comprese bevande anche alcoliche, dietetici, cosmetici, di profumeria e affini, nonché di ogni tipo di prodotto occorrente per l'igiene e la cura della persona e della casa.
#

Attività
Produzione - Commercializzazione - Manutenzione diretta di strumenti, dispositivi e apparecchi medici, presidi, farmaceutici, sanitari
La fabbricazione ed il commercio di prodotti chimici, farmaceutici, parafarmaceutici, alimentari, comprese bevande anche alcoliche, dietetici, cosmetici, di profumeria e affini, nonché di ogni tipo di prodotto occorrente per l'igiene e la cura della persona e della casa.
La società potrà svolgere l'attività di finanziamento e coordinamento tecnico e finanziario di imprese facenti parte del gruppo al quale essa appartiene, comunque in via secondaria e non nei confronti del pubblico.

Aggiorna Annulla

Cliccare su **Dati Camera di Commercio**.

Cliccare su **Aggiorna** dopo aver inserito tutti i dati.

Cliccare su **+** di dettaglio.

	Oid	Ragione Sociale	Indirizzo	Cap	Citta	Provincia	Nazione	Stato	Stati
+	190943	Fornitore Demo-Test SPA	Piazza della Repubblica 100	50100	Firenze	FI	Italia	Registrato al portale	

Cliccare su **Persone Fisiche-Persone Giuridiche** e quindi su **Nuovo**.

#	Oid	Forma Giuridica	Ragione Sociale	Titolo (accademico es. dr. ing.)	Nome	Cognome	Citta	Provincia	Nazione	Codice Fiscale	Partita Iva	Oid
+	190945				Antonello	Miscali	Firenze	FI	Italia	MSCNNL54E20L682Z		190945
+	197794	Società per azioni	HOLDING - Fornitore Demo - SPA									197794
+	197796			Avv.	Mario	Rossi						197796
+	386464				Giuseppe	Verdi	Firenze	FI		GSPVRD61E20L682Z		386464
+	1893653				Nome	Cognome						1893653
+	1898950				...	...						1898950
+	2658346	Società per azioni	Fornitore Demo-Test SPA		Costanza	Miserandino						2658346
+	3326376			dottore	matteo	santi						3326376

Si aprirà la scheda **Persone Giuridiche - Persone Fisiche**.

Persone Giuridiche - Persone Fisiche

Dati

Forma Giuridica	<input type="text"/>	Ragione Sociale	<input type="text"/>
Titolo (accademico es. dr. Ing.)	<input type="text"/>	Nome	<input type="text"/>
Cognome	<input type="text"/>	Indirizzo	<input type="text"/>
Cap	<input type="text"/>	Città	<input type="text"/>
Provincia	<input type="text"/>	Nazione	<input type="text"/>
Codice Fiscale	<input type="text"/>	Partita Iva	<input type="text"/>
Nato A	<input type="text"/>	Provincia Nato A	<input type="text"/>
Nazione Nato A	<input type="text"/>	Data Costituzione/Nascita	<input type="text"/>
Note	<input type="text"/>		

Attenzione! Si ricorda di inserire la posizione della persona inserita.
Cliccare sul + di dettaglio e inserire la posizione nella sottoscheda relativa.

 [Aggiorna](#) [Annulla](#)

Porre attenzione a quanto indicato in fondo alla scheda, quindi dopo aver inserito i dati cliccare su **Aggiorna** e chiudere la scheda. Cliccare su **+** di dettaglio ed inserire la **Posizione** (Legale rappresentante, Amministratore, Consigliere, Procuratore, Referente per l'Amministrazione ecc.) nella sottoscheda relativa e cliccare su **Aggiorna**.

Posizioni

Posizione
 Legale rappresentante

Data Inizio Data Fine

Se posizione SOCIO inserire % partecipazione

Dati Procura - Notalo

Data Procura Di

Repertorio Raccolta

Poteri Conferiti Da

 [Aggiorna](#) [Annulla](#)

Per indicare un **oggetto cessato dalla carica**, inserire nella sottoscheda **Posizione** relativa la **Data Fine** e cliccare su **Aggiorna**.

Posizioni

Posizione
 Legale rappresentante

Data Inizio Data Fine

Se posizione SOCIO inserire % partecipazione

Dati Procura - Notalo

Data Procura Di

Repertorio Raccolta

Poteri Conferiti Da

 [Aggiorna](#) [Annulla](#)

Ai sensi dell'Art. 85 del d.Lgs. n. 159/2011 inserire anche i dati dei Conviventi indicati nello stato di famiglia dei soggetti.

Per inserire i **Conviventi** cliccare su **+** di dettaglio e cliccare su **Nuovo** nella sottoscheda relativa.



Si aprirà un'altra scheda **Persone Fisiche- Persone Giuridiche**. Porre attenzione a quanto indicato in fondo alla scheda, quindi dopo aver inserito i dati cliccare su **Aggiorna** e chiudere la scheda.

Cliccare su **+** di dettaglio. Cliccare su **Nuovo**.

Inserire la **Posizione** nella sottoscheda relativa e cliccare su **Aggiorna**. Chiudere la scheda.

Ripetere l'inserimento per ogni soggetto.

Ogni Operatore Economico deve inserire i “Dati Aggiuntivi Fornitore” es. Matricola e Sede INPS e INAIL, Sede Agenzia delle entrate, Sede C.C.I.A.A. , numero dipendenti, tipo di contratto applicato, eventuale Sede ufficio Provinciale per la comunicazione ai sensi dell’art. 17 del D.Lgs. n. 68/99 ecc.

Selezionare il menù **Fornitore**→**Manutenzione**→**Dati aggiuntivi**.

Dati aggiuntivi : Fornitore -> .

#	Oid	Tipologia	Codice	Descrizione	Note
Modifica Nuovo	2668644	Sede provinciale Servizio Disabili Legge 68/99 (Indirizzo, Tel./fax./mail/PEC) -		via xxxxn. 1111 citta tel. fax.....	xxxxxxxx
Modifica Nuovo	2668972	Sede Agenzia delle entrate (Indirizzo, Tel./fax./mail/PEC)		Via.....	
Modifica Nuovo	2668976	C.C.N.L. applicato		Contratto	numero dipendenti
Modifica Nuovo	2668979	Sede Agenzia delle entrate (Indirizzo, Tel./fax./mail/PEC)		Via.....	
Modifica Nuovo	2671654	No norme che disciplinano il diritto del Lavoro dei disabili - Motivo			inserire i motivi di non applicazione delle Norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (vedi manuale d'uso)
Modifica Nuovo	2668971	Codice Attività	11111		
Modifica Nuovo	2668973	NN. iscrizione INAIL - Sede INAIL (Indirizzo, tel./fax./mail/PEC)	xxxxx	xxxxx	
Modifica Nuovo	2668974	NN. iscrizione INPS - Sede INPS (Indirizzo, tel./fax./mail/PEC)	xxxxx	xxxxx	

Cliccare su **Nuovo**. Si aprirà la Scheda **Dati aggiuntivi**. Inserire i dati e cliccare su **Aggiorna**.

A titolo di esempio di seguito vengono riportate alcune tipologie di Dati aggiuntivi:

Dati aggiuntivi

Tipologia
Sede provinciale Servizio Disabili Legge 68/99 (Indirizzo, Tel./fax./mail) -

Codice

Descrizione
via xxxxn. 1111 citta tel. fax.....

Note
xxxxxxxx

Livello
0

[Aggiorna](#) [Annulla](#)

Dati aggiuntivi

Tipologia
NN. iscrizione INPS - Sede INPS (Indirizzo, tel./fax./mail)

Codice
xxxxx

Descrizione
xxxxx

Note

Livello
0

[Aggiorna](#) [Annulla](#)

Dati aggiuntivi

Tipologia
C.C.N.L. applicato

Codice

Descrizione
Contratto

Note
numero dipendenti

Livello
0

[Aggiorna](#) [Annulla](#)

Inserire gli Indirizzi aggiuntivi dell’Operatore Economico, attivando la scheda **Fornitore**→**Manutenzione**→**Indirizzi aggiuntivi**.

Indirizzi Aggiuntivi : anagrafica -> Fornitore Demo-Test SPA (FI)

#	Oid	Tipologia	Ragione Sociale	Indirizzo	Cap	Citta	Provincia	Nazione	Descrizione	Note
Modifica Nuovo	724546	Sede operativa		Via		Firenze	FI	Italia	--	
Modifica Nuovo	2667568	Sede amministrativa		viale.....						

Cliccando su **Nuovo** si aprirà la Scheda **Indirizzi aggiuntivi**.

Indirizzi aggiuntivi

Tipologia
Sede operativa

Ragione Sociale

Nome Cognome

Indirizzo Cap

Citta Provincia

Nazione Codice Fiscale

Partita Iva Recapito Corrispondenza

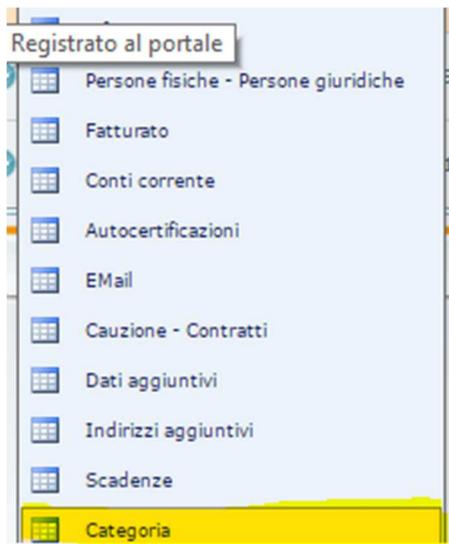
Descrizione

Note

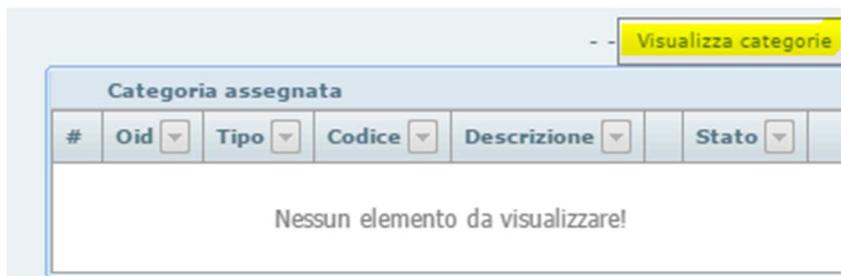
[Aggiorna](#) [Annulla](#)

Inserire i dati e cliccare su **Aggiorna**.

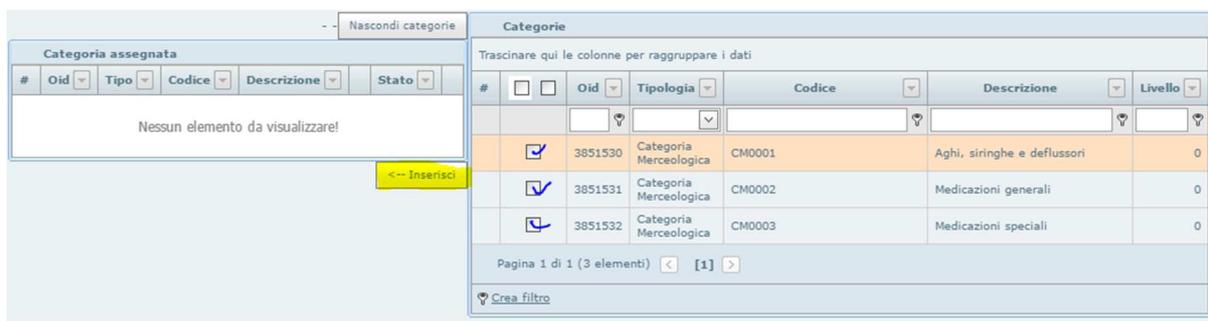
Per inserire la categoria merceologica di interesse:
aprire le schede di dettaglio e selezionare “categoria”



Visualizzare le categorie inerenti la gara



Flaggare le categorie di interesse e cliccare su inserisci



- Visualizza categorie

Categoria assegnata							
#	Oid	Tipo	Codice	Descrizione		Stato	
Cancella	3851530	Categoria Merceologica	CM0001	Aghi, siringhe e deflussori			
Cancella	3851531	Categoria Merceologica	CM0002	Medicazioni generali			
Cancella	3851532	Categoria Merceologica	CM0003	Medicazioni speciali			

Tutti i dati inseriti in anagrafica compariranno sull'allegato A.

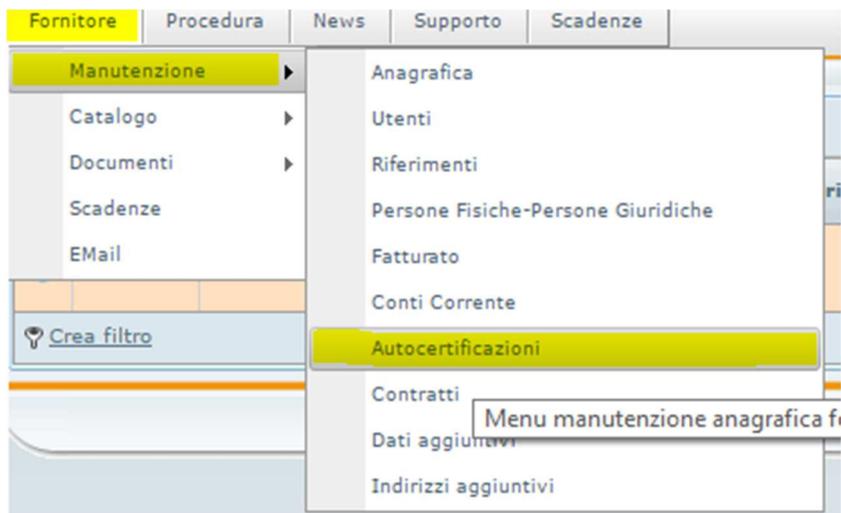
6. Autocertificazione Allegato A

La prima operazione da fare è selezionare la procedura SCRDM01-> salva selezione

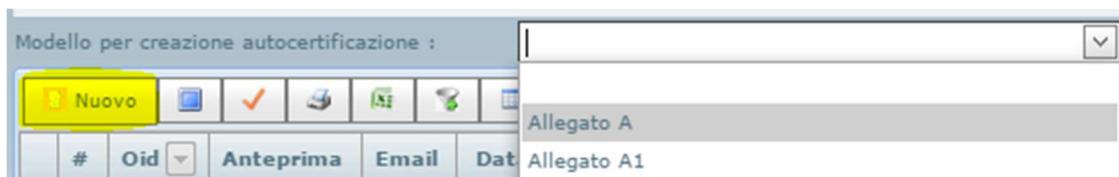
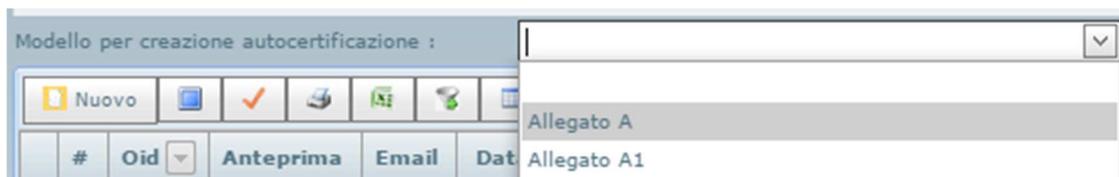
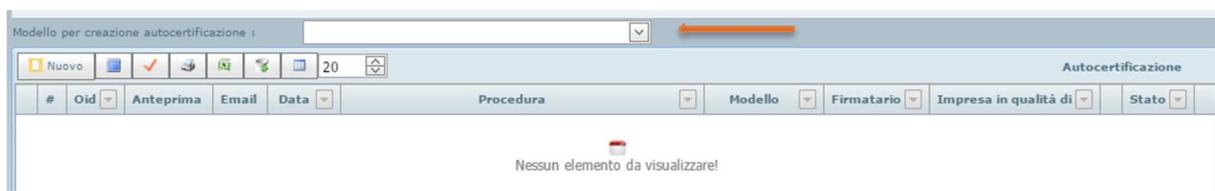
Salva selezione		Seleziona procedura - Per accedere ai confronti competitivi cliccare sul + accanto alla procedura padre	
Descrizione			
<input type="checkbox"/>	[ESTAVPRDM01]	FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI DI VARIA TIPOLOGIA - ESTAR (ex ESTAV SUD EST) - DM01- Regione Toscana - -	
<input type="checkbox"/>	[ESTAVPRDM02]	FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI DI VARIA TIPOLOGIA - ESTAR (ex ESTAV CE) DM02- Regione Toscana - -	
<input checked="" type="checkbox"/>	[SCRDM01]	IN ATTIVAZIONE - SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI - SCR Piemonte S.p.A. - TO	
<input type="checkbox"/>	[SCRPR02]	FORNITURA DI FARMACI - SCR Piemonte S.p.A. - TO	

er accedere ai confronti competitivi cliccare sul + accanto alla procedura padre

Dal Menù Fornitore ->Manutenzione->Autocertificazione



Selezionare Il Modello Allegato A e cliccare su Nuovo



Compilare tutte le sezioni seguendo il facsimile cartaceo allegato agli atti di gara

Autocertificazioni								
Dati	Punto 1	Punti 4 5 5.1.1	Punti 5 5.1 5.2	Punto 5.3 - 5.3.1	Punto 5.3 - 5.3.2	Punto 5.4	Punto 5.5	Punto 5.5 | m
Data:								
<input type="text"/>								
Procedura:								
<input type="text" value="[SCRDM01] IN ATTIVAZIONE - SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI - SCR Piemonte S.p."/>								
Modello:								
<input type="text" value="Autocertificazione/Allegato A - [SCRDM01] IN ATTIVAZIONE - SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI"/>								
Firmatario:								
<input type="text"/>								
Impresa in qualità di:								
<input type="text"/>								
se [Altro - Impresa in qualità di] --> specificare natura giuridica.:								
<input type="text"/>								

Autocertificazioni								
Dati	Punto 1	Punti 4 5 5.1.1	Punti 5 5.1 5.2	Punto 5.3 - 5.3.1	Punto 5.3 - 5.3.2	Punto 5.4	Punto 5.5	Punto 5.5 | m
N° componenti in carica del consiglio di amministrazione								
<input type="text"/>								
N° componenti del collegio sindacale (sindaci effettivi)								
<input type="text"/>								
N° componenti del collegio sindacale (sindaci supplenti)								
<input type="text"/>								

Autocertificazioni								
Dati	Punto 1	Punti 4 5 5.1.1	Punti 5 5.1 5.2	Punto 5.3 - 5.3.1	Punto 5.3 - 5.3.2	Punto 5.4	Punto 5.5	Punto 5.5 | m
<input checked="" type="checkbox"/> Operatore Economico non è sottoposto a sequestro o confisca, ai sensi dell'art. 12 sexies del D.L. 8/06/1992, n° 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 07/08/1992, n° 356, o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo n. 159 del 2011 ed affidata ad un custode o un amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario;								
oppure								
<input type="checkbox"/> l'Operatore Economico è sottoposto a sequestro o confisca, ai sensi dell'art. 12 sexies del D.L. 8/06/1992, n° 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 07/08/1992, n° 356, o del D. Lgs. 159/2011 ed affidata ad un custode o un amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario e, pertanto è assoggettata alla disciplina prevista dal comma 11 dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016								
DICHIARA ALTRESÌ								
5) ai sensi di quanto previsto all'art. 80 commi 1-2-4-5 e 12 del D. Lgs. n. 50/2016, che in capo all'Operatore Economico, alla data della presente dichiarazione non sussiste alcun motivo di esclusione dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione, in particolare:								
5.1.) ai sensi di quanto previsto al comma 1 dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016:								
5.1.1.) nei propri confronti:								
<input checked="" type="checkbox"/> non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna, passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:								
a) ... b)								
<input type="checkbox"/> sussistono i provvedimenti:								
<input type="checkbox"/> sentenze definitive di condanna passate in giudicato;								
<input type="checkbox"/> decreti penali di condanna divenuti irrevocabili;								
<input type="checkbox"/> sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale.								
per i reati								
<input type="text"/>								

Autocertificazioni								
Dati	Punto 1	Punti 4 5 5.1.1	Punti 5 5.1 5.2	Punto 5.3 - 5.3.1	Punto 5.3 - 5.3.2	Punto 5.4	Punto 5.5	Punto 5.5 l m
<p>5.1.2.) che nei confronti del titolare, del socio, dei soci accomandatari, dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, o dei direttori tecnici elencati al precedente punto 1) della presente dichiarazione:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'art. 47, comma 2 del d.R.R. n. 445 del 2000, assumendosene le relative responsabilità, non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna, passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati: a) b).... oppure</p> <p><input type="checkbox"/> la situazione giuridica relativa alla sussistenza delle sentenze definitive di condanna passate in giudicato di cui sopra è dichiarata singolarmente dagli stessi soggetti in allegato alla presente dichiarazione (Allegato A1)</p> <p>5.2.) che ai sensi di quanto previsto al comma 2 dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016:</p> <p>5.2.1.) nei propri confronti non ricorre alcuna delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D. Lgs. n. 159 del 2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;</p> <p>5.2.2.) che nei confronti del titolare, del socio, dei soci accomandatari, dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, o dei direttori tecnici elencati al precedente punto A) della presente dichiarazione:</p> <p><input type="checkbox"/> della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'art. 47, comma 2 del d.R.R. n. 445 del 2000, assumendosene le relative responsabilità, non ricorre alcuna delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D. Lgs. n. 159 del 2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto oppure</p> <p><input type="checkbox"/> la situazione giuridica relativa alla sussistenza delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D. Lgs. n. 159 del 2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto è dichiarata singolarmente dagli stessi soggetti in allegato alla presente dichiarazione (Allegato A1).</p>								
<p> </p>								
Autocertificazioni								
Dati	Punto 1	Punti 4 5 5.1.1	Punti 5 5.1 5.2	Punto 5.3 - 5.3.1	Punto 5.3 - 5.3.2	Punto 5.4	Punto 5.5	Punto 5.5 l m
<p><input type="checkbox"/> non sono cessati dalla carica titolari/ soci/ membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico; oppure</p> <p><input type="checkbox"/> sono cessati dalla carica societaria i titolari/ soci/ membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico di seguito elencati e che :</p> <p><input type="checkbox"/> non sussistono in capo ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data della pubblicazione del Bando di gara e sopra indicati condizioni ostative di cui all'art. 80, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016. oppure</p> <p><input type="checkbox"/> sussistono in capo a:</p> <p>oppure</p> <p><input type="checkbox"/> ed è intervenuta la depenalizzazione del reato/ la riabilitazione ai sensi dell'articolo 178 del c.p.p./l'estinzione del reato e dei suoi effetti ai sensi dell'art. 445, comma 2 del c.p.p./la revoca della condanna.</p>								
<p> </p>								

Per questo punto verificare che eventuali condizioni ostative dei soggetti cessati siano stati inseriti nella seguente maschera (fornitore->manutenzione->autocertificazioni->cliccare su +-> cliccare su persone fisiche/persone giuridiche->cliccare su modifica relativamente al soggetto per cui è necessario dichiarare le condizioni ostative):

Gestione persone fisiche - Persone giuridiche : anagrafica -> .

#	Oid	Forma Giuridica	Ragione Sociale	Titolo (accademico es. dr. ing.)	Nome	Cognome	Citta	Provincia	Nazione	Codice Fiscale
Modifica Nuovo	2668434				.	.				
Modifica Nuovo	2668923				..					
Modifica Nuovo	2668928				...	...		
Modifica Nuovo	2668962				....	....		
Modifica Nuovo	2668966				....	....		
Modifica Nuovo	2674789				Nome	Cognome				

#	Oid	Titolo	Nome	Cognome	Citta	Provincia	Nazione	Codice Fiscale	Note	Valido fino al
Modifica Nuovo	3857912		.....	.....				

#	Oid	Tipo Posizione
Modifica Nuovo	3857913	Società incorporata

Autocertificazioni

Dati	Punto 1	Punti 4 5 5.1.1	Punti 5 5.1 5.2	Punto 5.3 - 5.3.1	Punto 5.3 - 5.3.2	Punto 5.4	Punto 5.5	Punto 5.5 l m
<p>5.5.) che, ai sensi del comma 5 dell'art. 80 lettere da a) a m) del D. Lgs. n. 50/2016:</p> <p>a) l'Operatore Economico non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D. Lgs. 50/2016;</p> <p>... b)</p> <p>c)....</p> <p>i) che l'Operatore Economico, in applicazione della legge 68/1999 (norme sul diritto al lavoro dei disabili), occupa un numero di dipendenti: [barrare la casella che interessa]</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> inferiore a 15 (quindici) e pertanto non è soggetto agli obblighi di cui alla predetta legge;</p> <p>OPPURE</p> <p><input type="checkbox"/> pari o superiore a 15 (quindici) e inferiore a 35 (trentacinque) ma non ha effettuato nuove assunzioni a tempo indeterminato dopo il 18 gennaio 2000 e pertanto non è soggetta agli obblighi di cui alla predetta legge;</p> <p>OPPURE</p> <p><input type="checkbox"/> pari o superiore a 15 (quindici) e attesta l'ottemperanza agli obblighi di cui alla predetta legge; sede Ufficio di competenza</p>								

Autocertificazioni								
Dati	Punto 1	Punti 4 5 5.1.1	Punti 5 5.1 5.2	Punto 5.3 - 5.3.1	Punto 5.3 - 5.3.2	Punto 5.4	Punto 5.5	Punto 5.5 l m
<p>l) che:</p> <p>l.1) nei propri confronti non ricorre la causa di esclusione di cui all'art. 80 c. 5 lett. l) del D. Lgs. 50/2016, sulla base dei dati che emergono dall'osservatorio;</p> <p>l.2) nei confronti del/i i titolari/ soci/ membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico elencati al precedente punto 1) della presente dichiarazione:</p> <p><input type="checkbox"/> della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'art. 47, comma 2 del d.P.R. 445/2000, assumendosene le relative responsabilità, non ricorre la causa di esclusione di cui all'art. 80 c. 5 lett. l) del D. Lgs. 50/2016, sulla base dei dati che emergono dall'osservatorio OPPURE</p> <p><input type="checkbox"/> la situazione giuridica relativa alla sussistenza della eventuale causa di esclusione di cui all'art. all'art. 80 c. 5 lett. l) del D. Lgs. 50/2016 è dichiarata singolarmente dagli stessi soggetti in allegato alla presente dichiarazione (Allegato A1).</p> <p>m) che: [barrare la sola casella che interessa]</p> <p><input type="checkbox"/> non sussiste alcuna situazioni di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ., né in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale con altro Operatore Economico che partecipi in concorrenza alla presente gara singolarmente o quale componente di raggruppamento di imprese o consorzio e di aver formulato l'offerta autonomamente; OPPURE</p> <p><input type="checkbox"/> di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente; OPPURE</p> <p><input type="checkbox"/> di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura di [indicare la denominazione dell'operatore economico]</p> <div style="border: 1px solid black; height: 30px; width: 100%;"></div> <p>operatore economico che si trova, rispetto ad esso, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del cod. civ. e di aver formulato l'offerta autonomamente;</p>								

Cliccare su **Aggiorna**.

Dal + aprire la sottoscheda **Autocertificazione persone – Sezione Multipla** all'interno della quale nella maschera di destra si troveranno tutti i soggetti persone fisiche e giuridiche SE correttamente inseriti in anagrafica. Si consiglia di controllare tutti i soggetti con le relative posizioni.

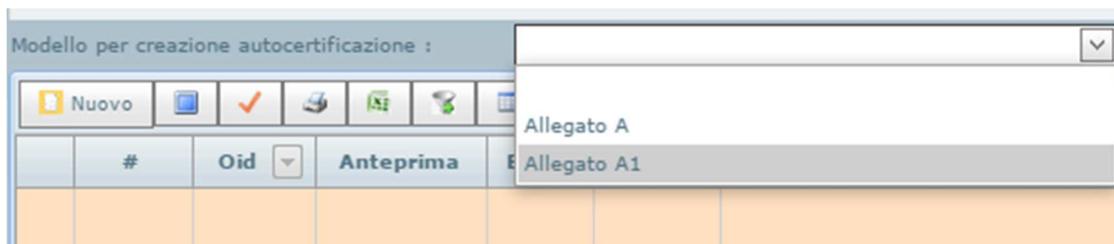
#	Oid	Anteprima	Email	Data	Procedura
	3857895	Visualizza	Invia		[SCRDM01] IN ATTIVAZIONE - SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI - SCR Piemonte S.p.A. - TO

- Autocertificazione persone - Selezione Multipla
- Firmatario/i aggiuntivo/i
- Fornitori RTI - Imprese consorziate
- Elenco principali forniture nel settore oggetto della procedura
- Fatturati inerenti forniture nel settore oggetto della procedura

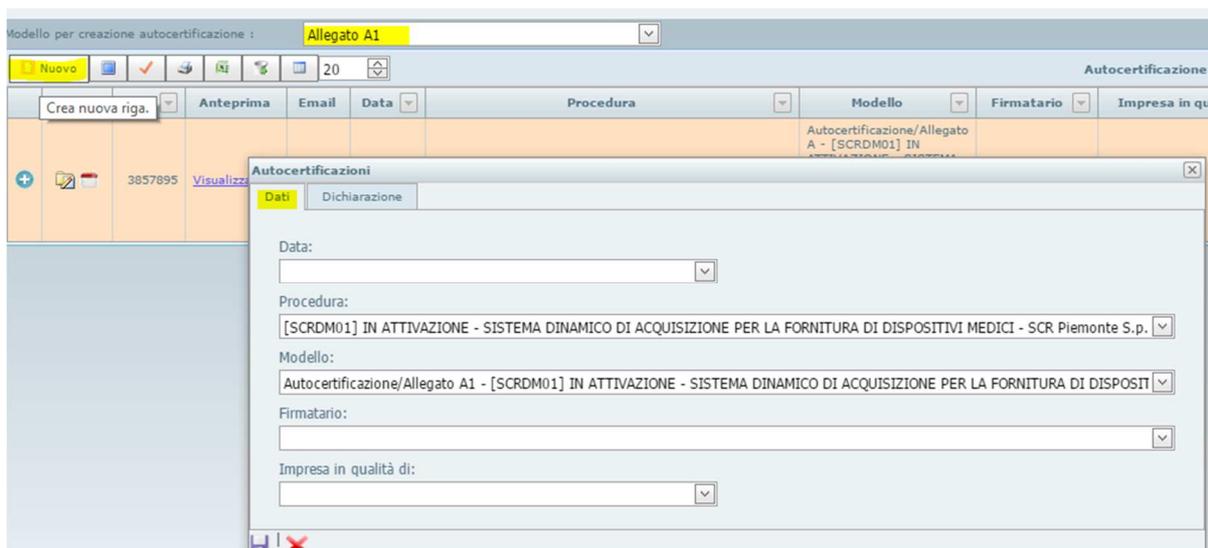
7. Autocertificazione Allegato A1

Per i soggetti che devono compilare l'allegato A1:

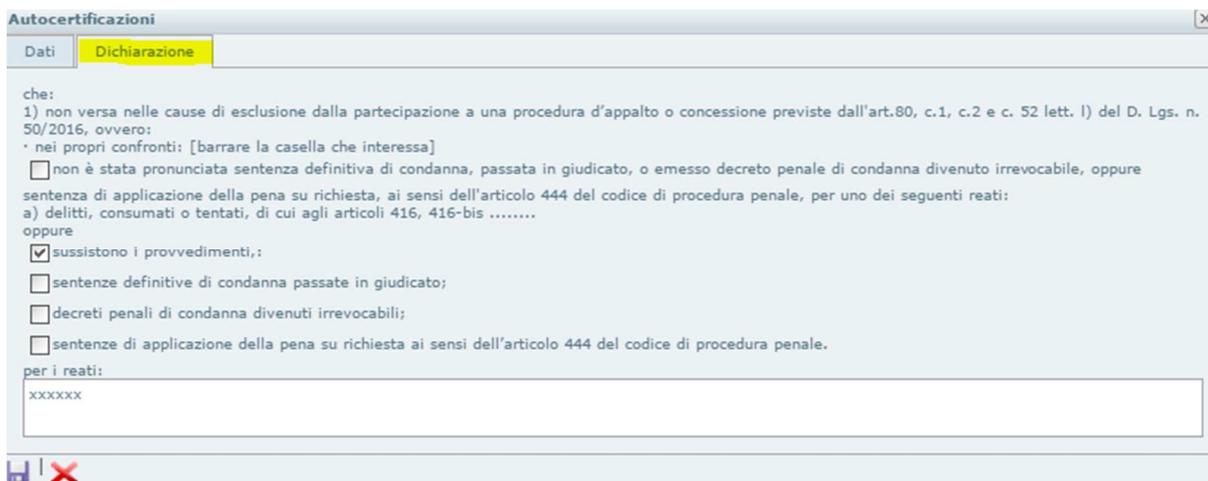
Selezionare Allegato A1



Cliccare su Nuovo ed inserire i dati



Inserire i Flag e cliccare su Aggiorna :



ALLEGATO A1

Dichiarazione soggettiva autonoma resa ex art. 80, commi 1, 2 e 5 lett. l), D. Lgs. 50/2016 e rese anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 (da rendere solo qualora il sottoscrittore delle dichiarazioni cumulative (Modello B) non si sia assunto la responsabilità di dichiarare l'assenza delle cause di esclusione anche per conto degli altri soggetti in carica ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000)

OGGETTO: SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

- *la presente dichiarazione, una per ciascun interessato, deve essere resa:*
 - ✓ *per le ditte individuali: dal titolare, dai direttori tecnici,*
 - ✓ *per le società in nome collettivo: da tutti i soci, dai direttori tecnici,*
 - ✓ *per le società in accomandita semplice: dai soci accomandatari, dai direttori tecnici,*
 - ✓ *per gli altri tipi di società: da tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;*
- *il dichiarante non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.*

Il sottoscritto . . nato a () il CF

residente a () in ,
della ditta/Società .

con sede legale in () , , codice fiscale e P.IVA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità

DICHIARA

che:

- 1) non versa nelle cause di esclusione dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione previste dall'art.80, c.1^a, c.2 e c. 5^a lett. l) del D. Lgs. n. 50/2016, ovvero:
 - nei propri confronti: *[barrare la casella che interessa]*

Dopo verifica se il Documento è corretto, cliccare su **Invia**. L'Allegato A1 verrà inviato all'indirizzo di PEC utilizzato per la registrazione in piattaforma. Potrà quindi essere scaricato firmato digitalmente ed inviato alla Stazione Appaltante secondo quanto indicato sul disciplinare di gara.

		3857997	Visualizza	Invia	15/09/2016	[SCRDM01] IN ATTIVAZIONE - SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI - SCR Piemonte S.p.A. - TO	Autocertificazione/Allegato A1 - [SCRDM01] IN ATTIVAZIONE - SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI - SCR Piemonte S.p.A. - TO	Legale rappresentante - .	Impresa singola
--	--	---------	----------------------------	-----------------------	------------	---	--	---------------------------	-----------------

8. Supporto chiarimenti

Ogni Operatore Economico abilitato alla procedura, può visualizzare i chiarimenti pubblicati dalla Stazione Appaltante.

Dopo avere selezionato la procedura, cliccare su **Supporto** -> **Export Chiarimenti**.



A questo punto è possibile visualizzare i chiarimenti generici (disposti dalla Stazione Appaltante) e i chiarimenti richiesti (con domanda e risposta) ed eventualmente esportarli su un file xls o pdf cliccando sul tasto corrispondente.

Chiarimenti									
#	Generico	Old	Data	Tipologia	Domanda	Old	Data	Tipologia	Risposta
<input checked="" type="checkbox"/>						2671977	26/05/2014	Amministrativo	Avviso/Chiarimento generico
<input type="checkbox"/>		2671963	26/05/2014	Amministrativo	Richiesta Chiarimento	2671964	26/05/2014	Amministrativo	Risposta al Chiarimento

9. Offerta Tecnica ed Economica

➤ Offerta Tecnica

Il file xls dell' **Offerta Tecnica**, **OFFTEC** deve essere scaricato (vedi punto 4 del presente Manuale), compilato offline, firmato digitalmente e marcato temporalmente ed inviato tramite PEC all'indirizzo della Stazione appaltante.

Ecco un Fac-Simile di un modello di **Offerta Tecnica**

Colonne NON MODIFICABILI		SCHEDA OFFERTA TECNICA									
Celle/colonne di compilazione da parte della Ditta offerente											
										Codice Offerta	
[Codice Procedura] FORNITURA DI -----										Data Offerta	
Ditta offerente:											
PEC per invio comunicazioni riguardanti la gara:											
LOTTO	CND	DESCRIZIONE	UNITA' DI MISURA PER LA FORMULAZIONE DEL PREZZO	FABBISOGNO INDICATIVO ANNUO ESTAV CENTRO	FABBISOGNO INDICATIVO ANNUO ESTAV s.p.a. EST	FABBISOGNO INDICATIVO ANNUO ESTAV NORD OVE	TOTALE FABBISOGNI ANNUI INDICATI	Codice Prodotto	Repertorio Dispositivi Medici / Banca Dati Dispositivi Medici	CND	Nome commerciale
1		ALTRI DISPOSITIVI DI VARIA TIPOLOGIA	pz								

Si ricorda che nell'Offerta Tecnica NON deve essere indicato alcun prezzo.

➤ Offerta Economica

Il file dell'**Offerta Economica**, **OFFECO** deve essere scaricato (vedi punto 4 del presente Manuale), compilato offline, firmato digitalmente e marcato temporalmente ed inviato tramite PEC all'indirizzo della Stazione appaltante.

Ecco un Fac-Simile di un modello di **Offerta Economica**

Colonne NON MODIFICABILI		SCHEDA OFFERTA ECONOMICA									
Celle/colonne di compilazione da parte della Ditta offerente											
										Codice Offerta	
[Codice Procedura] FORNITURA DI -----										Data Offerta	
Ditta offerente:											
PEC per invio comunicazioni riguardanti la gara:											
LOTTO	CND	DESCRIZIONE	UNITA' DI MISURA PER LA FORMULAZIONE DEL PREZZO	FABBISOGNO INDICATIVO ANNUO ESTAV CENTRO	FABBISOGNO INDICATIVO ANNUO ESTAV s.p.a. EST	FABBISOGNO INDICATIVO ANNUO ESTAV NORD OVE	TOTALE FABBISOGNI ANNUI INDICATI	Codice Prodotto	Repertorio Dispositivi Medici / Banca Dati Dispositivi Medici	CND	Nome commerciale
1		ALTRI DISPOSITIVI DI VARIA TIPOLOGIA	pz								

Sia l'Offerta Tecnica che l'offerta Economica dovranno essere inviati in formato xls e in formato PDF. Tutti e 4 i file dovranno essere marcati temporalmente e firmati digitalmente.

(vedi disciplinare di gara)

10. Compilazione scheda CIG-CAUZIONE

Come richiesto nel disciplinare di gara l'OE deve compilare la **scheda CIG-CAUZIONE**, scaricabile dalla piattaforma GPA (vedi punto 4 del presente Manuale).

L'OE dovrà inserire una X, come in figura, l'ultima colonna (*Flag*) in corrispondenza della riga del lotto a cui si desidera partecipare.

Potrà così calcolare l'importo del deposito cauzionale provvisorio e del contributo ANAC.

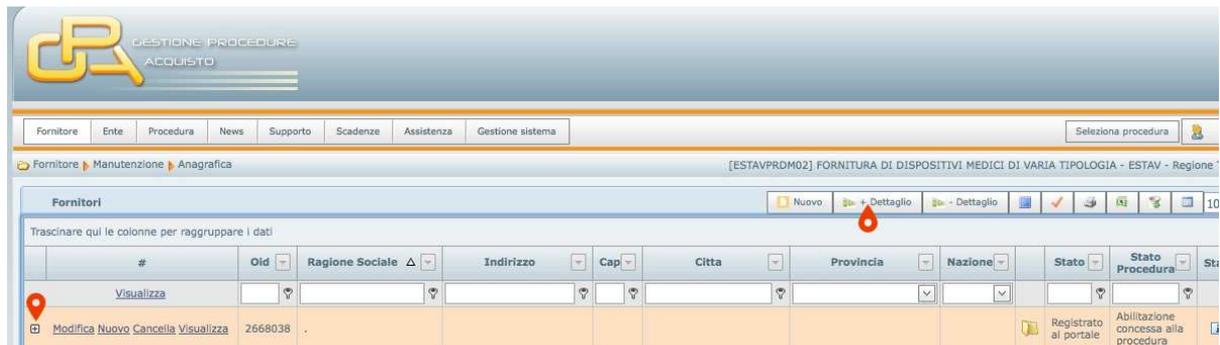
lotto 4 lotto	CIG	Importo CIG	Cauzione	Cauzione con abbattimento	Flag
),00000	6409859EF7	20,00	3.164,80	1.582,40	x
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	



11. Compilazione Contratto

Ad aggiudicazione definitiva avvenuta, la Stazione Appaltante invierà una comunicazione per richiedere la compilazione contratto che verrà auto compilato come l'autocertificazione.

Selezionare menù **Fornitore -> Manutenzione -> Anagrafica** e cliccare sul segno + o indifferentemente su + Dettagli della procedura d'interesse.



Selezionare la sottoscheda **Cauzione-Contratto** e cliccare su **Nuovo**.



Si aprirà la scheda **Contratto**.

Contratto	
Data	Descrizione
Procedura [ESTAVPRDM02] FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI DI VARIA TIPOLOGIA - ESTAV - Regione Toscana - -	
Modello	
Firmatario contratto	
Direttore Generale Ente	
Responsabile del contratto	
Referente fornitura	
Riduzione 50% cauzione <input type="checkbox"/>	
Note Premesse	
Note Clausole	
Note Lotti Aggiudicati	

Inserire i dati richiesti per la generazione del contratto e cliccare su **Aggiorna**.

NB: INSERIRE TUTTI I DATI RICHIESTI (IN CASO DI SOGGETTI NON PRESENTI IN ANAGRAFICA, ES: REFERENTE FORNITURA, COLLABORATORE SCIENTIFICO ETC...INSERIRE I SOGGETTI SEGUENDO IL PERCORSO FORNITORE->MANUTENZIONE->PERSONE FISICHE/GIURIDICHE E SELEZIONARE LA POSIZIONE DEL NUOVO SOGGETTO.

Si genererà una cartella **zip** che contiene il file in **pdf** del contratto e il file **xls** con i lotti aggiudicati e il calcolo della cauzione definitiva.

12. Tracciabilità Flussi Finanziari

Al fini della Stipula Contrattuale E PER UNA CORRETTA E COMPLETA COMPILAZIONE DELLA CONVENZIONE, ai sensi della Legge 136/2010, l'Operatore Economico, deve comunicare i dati relativi ai conti correnti dedicati all'appalto di gara.

Selezionare menù **Fornitore ->Manutenzione ->Conti Corrente**.



Cliccare su **Nuovo**. Si aprirà la scheda **Conti Corrente**.

The screenshot shows the 'Conti Corrente' form with the following fields: 'Descrizione' (IBAN), 'Estremi' (it1112222333444555), 'Firmatario per comunicazione ente' (Legale rappresentante; ...; ...), 'Chiuso' (checkbox), and 'Chiuso in data' (date field). A red location pin icon is positioned over the 'Aggiorna' button.

Inserire gli estremi del conto corrente ed il Firmatario del documento. Cliccare su **Aggiorna**.

Cliccare su **+** o su **+ Dettaglio**.

#	Old	Descrizione	Estremi	Firmatario per comunicazione ente	Chiuso	Chiuso in data
2671653	IBAN	it1112222333444555	Legale rappresentante; ...; ...	<input type="checkbox"/>		

PER INSERIRE I SOGGETTI ABILITATI AD OPERARE SUL C/C Attivare la sottoscheda **Conto Corrente Persone** e cliccare su **Nuovo**. NB: NEL CASO DI SOGGETTI NON PRESENTI IN ANAGRAFICA, SEGUIRE IL PERCORSO FORNITORE->MANUTENZIONE->PERSONE

FISICHE/GIURIDICHE->INSERIRE I SOGGETTI DELEGATI E SELEZIONARE LA RELATIVA POSIZIONE.

Inserire i dati e cliccare su **Aggiorna**.

Selezionare la sottoscheda **Procedure**. Cliccare su **Nuovo**.

Selezionare la procedura di gara e cliccare su **Aggiorna**.

Chiudere la scheda.

13. Informazioni di contatto

L'assistenza agli OPERATORI ECONOMICI è a cura di:



 **indirizzo PEC :**

dispositivi@cert.scr.piemonte.it



ARMENTANO MARILINA 011.6548327

GALLESIO LAURA 011.6548313

Da Lunedì a Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00e dalle
14.00 alle 16.00

Esclusi i festivi come da calendario italiano