



GARA REGIONALE CENTRALIZZATA AI SENSI DELL'ART 60 DEL D. LGS. N. 50/2016 PER LA STIPULA UN ACCORDO QUADRO CON PIU' OPERATORI ECONOMICI AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 4, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER LA FORNITURA DI ESTRATTI ALLERGENICI "NAMED PATIENT PRODUCTS" PER IMMUNOTERAPIA ALLERGENE – SPECIFICA (AIT) PER LE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DI CUI ALL'ART. 3 COMMA 1 lettera a) L.R. 19/2007 (69-2018)

N. SIMOG 7125509

Lotti da 1 a 31

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

1) PREMESSA.....	3
2) ENTE APPALTANTE	3
3) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE	3
4) OGGETTO	3
5) DURATA E DECORRENZA DELL' APPALTO	4
6) OPZIONI E RINNOVI	4
7) IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL' APPALTO	4
8) D.U.V.R.I. E ONERI PER LA SICUREZZA	5
9) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	5
10) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	5
11) REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE	5
12) MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	6
13) SUBAPPALTO	7
14) LUOGO DELLA PRESTAZIONE.....	7
15) CARATTERISTICHE TECNICHE	7
16) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE PLICO CONTENENTE L'OFFERTA	7
17) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	9
18) OFFERTA TECNICA.....	17
19) OFFERTA ECONOMICA.....	20
20) MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE	22
21) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA.....	23
22) MODALITÀ DI CONCLUSIONE DELL' ACCORDO QUADRO.....	25
23) ADEMPIMENTI ANTIMAFIA	26
24) GARANZIE	26
25) ESECUZIONE DEL CONTRATTO	27
26) COMUNICAZIONI.....	27
27) CHIARIMENTI E INTEGRAZIONI	28
28) DISPOSIZIONI VARIE	28
29) ALLEGATI.....	30

1) PREMESSA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, fornisce ulteriori indicazioni al Concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.

2) ENTE APPALTANTE

S.C.R. - PIEMONTE S.p.A. – C.so Marconi, 10 – terzo piano, 10125 Torino – Tel. 011/6548.327 Fax 011/6599.161; e-mail: appalti@scr.piemonte.it, PEC appalti@cert.scr.piemonte.it; sito internet www.scr.piemonte.it.

3) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Procedura aperta ex art. 60 D.lgs 50/2016 e s.m.i..

4) OGGETTO

Il presente documento disciplina la partecipazione alla gara regionale centralizzata a procedura aperta per l'affidamento della fornitura di estratti allergenici "Named Patient Products" per immunoterapia allergene-specifica (AIT), suddivisa in 31 lotti secondo quanto dettagliato nell'Allegato A "Tabella Prodotti" al Capitolato tecnico.

La presente procedura è finalizzata alla conclusione, in relazione a ciascun lotto, di un Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54 comma 4 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, con un numero massimo di 3 (tre) operatori economici.

Nell'ambito dell'elenco degli operatori economici aggiudicatari dell'Accordo Quadro, distintamente per ciascun lotto, le Aziende Sanitarie potranno individuare di volta in volta il fornitore il cui prodotto è più rispondente alle esigenze cliniche del paziente.

Ogni singola Azienda Sanitaria, in riferimento al proprio fabbisogno presunto e per ogni singolo lotto, potrà emettere ordinativi di fornitura nei limiti della graduatoria e delle percentuali di seguito indicate:

Graduatoria finale	Percentuale minima di acquisto	Percentuale massima di acquisto
1° Classificato	60%	100%
2° e 3° Classificato	0%	40%

Il fabbisogno triennale presunto per per singolo lotto, indicato nell'Allegato A al Capitolato tecnico "Tabella Prodotti", è meramente orientativo e viene indicato in via del tutto presunta; lo stesso riguarda il fabbisogno triennale totale di dosi iniziali e di mantenimento delle Aziende del Servizio Sanitario destinatarie della presente gara.

Gli importi massimi indicati nella medesima Tabella Prodotti non sono vincolanti né per S.C.R. Piemonte S.p.A. né per le Amministrazioni, che non risponderanno nei confronti degli aggiudicatari in caso di emissione di ordinativi inferiori, costituendo tali importi solo un limite massimo di accettazione degli ordinativi da parte dei Fornitori.

In fase di Accordo Quadro i fabbisogni inizialmente stimati potranno subire un ridimensionamento anche in seguito all'autorizzazione all'immissione in commercio (AIC) di analoghi prodotti.

Le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere la fornitura sono stabiliti, oltre che nel Bando di gara e nel presente Disciplinare di gara, nel Capitolato Tecnico e relativi allegati.

Tutti i prodotti e servizi offerti devono rispettare i requisiti minimi richiesti a pena di esclusione dalla gara, stabiliti nel Capitolato Tecnico e relativi allegati.

5) DURATA E DECORRENZA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 36 (trentasei) mesi, a decorrere dalla data di attivazione della fornitura.

6) OPZIONI E RINNOVI

Rinnovo del contratto : SCR Piemonte si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 12(dodici) mesi. La stazione appaltante eserciterà tale facoltà comunicandola all'aggiudicatario mediante PEC almeno sessanta giorni prima della scadenza del contratto originario.

Nella sola ipotesi in cui alla scadenza del termine di cui sopra, non sia esaurito l'importo contrattuale del lotto, la Convenzione potrà essere prorogata fino ad un massimo di ulteriori 6 (sei) mesi, previa comunicazione scritta da inviarsi al Fornitore da parte di S.C.R. Piemonte S.p.A.

S.C.R. Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, alle stesse condizioni e corrispettivi, di incrementare il predetto quantitativo massimo, fino a concorrenza di un quinto dell'importo massimo della Convenzione ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

7) IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'APPALTO

L'ammontare complessivo dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 4 D. Lgs. n. 50/2016, per la sua intera durata (inclusa l'opzione di rinnovo), è pari a Euro 15.193.662,00 (quindicimilioncentonovantatremilaseicentosessantadue//00), I.V.A. esclusa, così distribuito:

IMPORTO COMPLESSIVO TRIENNALE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (Euro)	VARIAZIONE ART. 106 comma 12	OPZIONE RINNOVO 12 MESI IVA ESCLUSA (Euro)	VALORE COMPLESSIVO APPALTO IVA ESCLUSA (Euro)
9.908.910,00	1.981.782,00	3.302.970,00	15.193.662,00

I costi per la sicurezza valutati in Euro 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i..

Gli importi totali a base d'asta previsti per ciascun singolo lotto, i quantitativi triennali stimati, i codici identificativi di gara (CIG), e l'importo del contributo ANAC da versare sono riportati nella Tabella Prodotti (allegato A al Capitolato tecnico).

8) D.U.V.R.I. E ONERI PER LA SICUREZZA

La presente procedura di gara ha ad oggetto mere forniture di materiali o attrezzature pertanto, ai sensi del comma 3 bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., SCR-Piemonte S.p.A. non ha redatto il Documento di valutazione dei rischi da interferenze in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del Decreto citato.

Resta inteso che qualora l'Amministrazione Contraente ritenesse che, con specifico riferimento ai luoghi in cui si svolge la singola prestazione possano sussistere rischi da interferenza, procederà alla redazione del predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui si svolge la singola prestazione, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza nonché dei relativi costi. Il documento in questione, debitamente sottoscritto per accettazione dal Fornitore, integrerà l'ordinativo di fornitura.

9) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà, con riferimento a ciascun singolo lotto, ai sensi dell'articolo 95 comma 2, del D.lgs 50/2016 e s.m.i. sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata dal miglior rapporto qualità prezzo secondo quanto meglio dettagliato al successivo par. 20.

10) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla partecipazione unità partecipanti singole o raggruppate ai sensi dell'art. 45 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.; consorzi ex art. 45 e 47 D.Lgs. 50/2016, Geie.

Secondo quanto disposto dall'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, non è ammesso che un'Impresa partecipi al medesimo Lotto di gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, **pena l'esclusione** dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

I Consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma **pena l'esclusione** dalla gara.

Ai sensi dell'art. 80 comma 5 lett. m) D.lgs 50/2016, **saranno escluse** dalla gara le imprese concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

11) REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui al paragrafo 16, ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere i requisiti nel seguito indicati.

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

- a) non sussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle appalti pubblici di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 e s.m.i..

Con riferimento alla causa di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett b) del D.lgs 50/2016 e s.m.i. si precisa che, gli operatori economici che si trovino nella fattispecie di cui all'art. 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 (concordato con continuità aziendale) possono partecipare alla procedura, salvi gli adempimenti documentali ivi previsti e fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del D.lgs 50/2016.

- b) iscrizione, per attività inerenti l'oggetto del presente appalto, nel Registro Unico delle Imprese della competente Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali se si tratta di cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia. Al cittadino di altro Stato della UE non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.lgs 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente., in conformità con quanto previsto dall'art. 83 comma 3 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;

In caso di partecipazione in forma associata:

In caso di Raggruppamento Temporaneo di imprese o Consorzio ordinario – art. 45 comma 2 lett d) e lett e) del D.lgs 50/2016 i requisiti di cui alle sopracitate lettere da a) a b) (*requisiti di ordine generale e idoneità professionale*) devono essere posseduti da ciascun componente il Raggruppamento o Consorzio;

In caso di Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del medesimo decreto, i requisiti di cui alle sopracitate lettere da a) e b) (*requisiti di ordine generale e idoneità professionale*) devono essere posseduti dal consorzio stesso, se esegue in proprio, oppure i consorzi dovranno indicare il nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre, i quali, oltre al consorzio, dovranno essere in possesso dei requisiti di cui sopra.

Il possesso dei predetti requisiti deve essere attestato con la presentazione del DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) di cui all'art. 85 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., così come indicato nel successivo paragrafo 17.

12) MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto all'art. 216 comma 13 del D.lgs 50/2016, procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n.111 del 20 dicembre 2012 (con le modificazioni assunte nelle adunanze del 08.05.2013 e del 05.06.2013).

Pertanto, gli operatori economici interessati alla partecipazione alla presente procedura. devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE" di cui all'art.2, comma 3.B, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara, secondo quanto meglio indicato al successivo par. 17.

Si evidenzia che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PassOE secondo le modalità ivi previste, non comportano l'esclusione dalla presente procedura. S.C.R. Piemonte S.p.A. provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività in questione.

Si precisa che, in caso di accertato malfunzionamento del sistema AVCPass, e al fine di agevolare il celere svolgimento della procedura di gara, la Stazione Appaltante si riserva di procedere d'ufficio

alla verifica dei requisiti di partecipazione mediante richiesta scritta ai concorrenti ed agli enti preposti.

13) SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto nei limiti e alle condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora il concorrente intenda avvalersi del subappalto dovrà indicare, nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, le parti di fornitura o dei servizi che intende subappaltare, compilando la sezione dedicata del DGUE. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Il concorrente è tenuto ad indicare nel DGUE obbligatoriamente tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione del DGUE compilato dai medesimi nelle parti di pertinenza (parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI) nonché della Dichiarazione integrativa al DGUE di cui al modello B allegato al presente disciplinare.

Le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Piemonte non provvederanno a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite, salvo per le ipotesi espressamente previste all'art. 105, comma 13, D Lgs. 50/2016

L'impresa aggiudicataria, qualora successivamente affidi delle forniture o servizi o parti essi in subappalto, ferma restando la necessità dei presupposti e degli adempimenti di legge, deve richiedere apposita autorizzazione a S.C.R. Piemonte S.p.A..

14) LUOGO DELLA PRESTAZIONE

Aziende Sanitarie ubicate nella Regione Piemonte.

15) CARATTERISTICHE TECNICHE

Si rimanda alle specifiche di cui al Capitolato tecnico e relativi allegati.

16) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE PLICO CONTENENTE L'OFFERTA

- a) Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire con modalità scelte a discrezione dei concorrenti e a loro rischio, **pena la non ammissione alla gara**, entro il termine perentorio del:

Giorno: **giovedì**

Data: **23 agosto 2018**

Ora: **12:00**

oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerta precedente, al seguente indirizzo:

Ente	S.C.R. Piemonte S.p.a.	Ufficio	Appalti Pubblici – III piano		
Via/Piazza	Corso Marconi	Num.	10		
CAP/ZIP	10125	Località	Torino	Provincia	TO

Telefono:	011/6548.327	Telefax:	011/6599.161
e-mail	appalti@scr.piemonte.it		
PEC	appalti@cert.scr.piemonte.it		

- b) è facoltà del concorrente la consegna a mano del plico, entro il suddetto termine perentorio, allo stesso indirizzo di cui alla lettera a), tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9:30 – 12:00 alle ore 14:30 – 16:00;
- c) **non farà fede il timbro postale**; farà comunque fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione di SCR Piemonte S.p.a.;
- d) il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente; la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico;
- e) il plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente (intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e PEC), la seguente dicitura:

“Gara regionale centralizzata per l'affidamento della fornitura di estratti allergenici “Named Patient Products” per immunoterapia allergene-specifica (AIT) per le Aziende del Servizio Sanitario regionale di cui all’art. 3 comma 1 lettera a) L.R. 19/2007 (gara 69-2018) Lotto/i ___

Responsabile del Procedimento Dott.ssa Isabella FANELLI”

Dovrà, altresì, essere apposta in modo chiaro e ben visibile la dicitura **“NON APRIRE”**.

Nel caso di Raggruppamenti, sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento nonché intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e PEC del soggetto indicato quale Capogruppo.

- f) il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; la sigillatura del plico deve essere effettuata con ceralacca o nastro adesivo antistrappo almeno per quanto riguarda i lembi incollati dal concorrente dopo l'introduzione del contenuto, e non è necessaria per i lembi preincollati in sede di fabbricazione delle buste.
- g) il plico deve contenere **3** buste interne che dovranno riportare sul frontespizio le seguenti diciture (**a pena di esclusione** per le buste contenenti le offerte economiche):

“BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” contenente la Documentazione Amministrativa;

“BUSTA B – DOCUMENTAZIONE TECNICA LOTTO/I _____” contenente le singole e separate buste **“Documentazione Tecnica Lotto ___”** relative ai lotti per i quali il concorrente intende partecipare;

“BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA LOTTO/I _____” contenente al suo interno le singole buste **“Offerta Economica Lotto ___”** relative ai lotti per i quali il concorrente intende partecipare.

- h) le buste interne contenenti la documentazione amministrativa (Busta A), la documentazione tecnica (Busta B) e l'offerta economica (Busta C) devono essere altresì sigillate con le modalità di cui alla precedente lettera f) o comunque con modalità tali da garantirne la segretezza e dovrà espressamente essere indicato il lotto/lotti per il quale/i il concorrente partecipa. Qualora il concorrente partecipi a più lotti dovranno essere indicati tutti i lotti.

- i) le singole e separate buste “Documentazione Tecnica Lotto ___” contenute nella Busta B “DOCUMENTAZIONE TECNICA LOTTO/I_____”, devono essere altresì sigillate con le modalità di cui alla precedente lettera f) o comunque con modalità tali da garantirne la segretezza e dovranno riportare l’indicazione del lotto di riferimento.
- j) le singole e separate buste “Offerta Economica Lotto ___” contenute nella Busta C “OFFERTA ECONOMICA LOTTO/I_____”, devono essere altresì sigillate con le modalità di cui alla precedente lettera f) o comunque con modalità tali da garantirne la segretezza e dovranno riportare l’indicazione del lotto di riferimento.

17) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente deve inserire nella busta A di cui al presente punto la seguente documentazione:

❖ DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE E ALTRE DICHIARAZIONI (Modello A)

Dichiarazione di partecipazione alla gara redatta in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente in conformità al modello A allegato al presente Disciplinare.

La domanda dovrà altresì contenere le seguenti dichiarazioni:

- di eleggere domicilio contenente il numero di telefono un indirizzo di posta elettronica e un indirizzo di posta elettronica certificata ove l’Amministrazione potrà inviare la corrispondenza relativa alla gara in oggetto.
- di aver preso esatta cognizione della natura della fornitura, dei servizi connessi e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sul medesimo e di accettare, senza condizioni e/o riserve, tutte le disposizioni contenute nel “Bando di gara”, nel presente “Disciplinare di gara”, nello “Schema di Accordo Quadro” e nel “Capitolato tecnico” e relativi Allegati.
- di aver preso visione sul sito www.scr.piemonte.it e di accettare il contenuto del Codice etico di comportamento e di essere soggetti all’obbligo di rispettare le prescrizioni in esso contenute e di astenersi da comportamenti idonei a configurare le ipotesi di reato di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n.231 o comunque in contrasto con la Legge n. 190/2012.
- [da dichiarare in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia] che l’Impresa si uniformerà alla disciplina di cui all’art. 17, comma 2 del D.P.R. n. 633/72 e comunicherà a S.C.R. - Piemonte S.p.A., in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 13 del D. Lgs. 196/03 e del Regolamento UE 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, l’Impresa verrà esclusa dalla gara, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata; in tal caso la stazione appaltante ne dà segnalazione all’Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l’iscrizione nel casellario informatico ai fini dell’esclusione dalle procedure di

gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

In caso di partecipazione in forma associata:

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti la dichiarazione deve essere sottoscritta dal rappresentante legale di ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio già costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario o capogruppo.

I consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs 50/2016 e s.m.i. sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, occorrerà anche:

- a. indicare a quale impresa, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. indicare le quote di possesso dei requisiti di partecipazione da parte dei componenti del raggruppamento/consorzio e la parte del servizio che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- c. assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi;

Le dichiarazioni di cui ai punti a e c dell'elenco sopra riportato dovranno essere rese, anche dai consorzi o associazioni costituiti.

❖ **DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)**

Documento gara unico europeo in conformità a quanto previsto nell'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'operatore economico dovrà generare il DGUE attraverso l'utilizzo del sito internet della Commissione Europea <https://ec.europa.eu/tools/espdp/filter?lang=it> seguendo le successive indicazioni:

- selezionare l'opzione "**sono un operatore economico**";
- selezionare l'opzione "**importare un DGUE**";
- importare il DGUE allegato al presente Disciplinare di gara, denominato "**DGUE formato espd-request.xml**";
- compilare il DGUE caricato inserendo i dati necessari;
- selezionare, concluse le operazioni di inserimento dei dati, l'opzione "**Quadro generale**" e quindi selezionare l'opzione "**scaricare nel formato**" e scaricare in entrambi i formati XML e PDF;
- firmare elettronicamente il file in formato XML attraverso il proprio strumento di firma elettronica;
- stampare il file in formato PDF ed apporre firma olografa;

Il DGUE:

- in formato XML e sottoscritto digitalmente dovrà essere inserito sul supporto informatico (CD ROM) contenente la documentazione amministrativa di cui allo specchio in calce al presente paragrafo;
- in formato PDF e con firma olografa dovrà stampato e trasmesso in formato cartaceo nella busta A “documentazione amministrativa”.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto (sia con firma digitale che olografa) dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Per ulteriori informazioni sul DGUE e l'operatore economico può consultare le istruzioni e le FAQ presenti al link <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it>.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Si precisa che, nel caso in cui, il soggetto tenuto al rilascio della dichiarazione, non sia cittadino di Stato appartenente all'Unione Europea e non rientri nei casi previsti all'art. 3, commi 2 e 3 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., detto soggetto dovrà presentare quanto previsto al comma 4 del suddetto art. 3 D.P.R. 445/2000 e s.m.i. che recita: “4. *Al di fuori dei casi di cui ai commi 2 e 3 gli stati, le qualità personali ed i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.*”

In caso di partecipazione in forma associata:

Ciascun soggetto concorrente raggruppato/consorzio o che intende raggrupparsi/consorzio deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui al DGUE (in entrambi i formati e con le medesime modalità di cui sopra), distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria pertinenza.

Con riferimento alla compilazione del DGUE i dati necessari da compilare sono i seguenti:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 11 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «A» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale di cui par. 11 del presente disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Con riferimento alla compilazione della sezione “INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO” si richiede di inserire oltre al soggetto che sottoscrive l'istanza anche tutti i nominativi e cariche dei soggetti di cui all'art 80 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per i quali operano i motivi di esclusione di cui all'art 80 commi 1, 2 e 5 lett. l) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., e per conto dei quali il soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione ed il DGUE renderà la dichiarazione per quanto a propria conoscenza.

In particolare, dovranno essere inseriti:

- per le ditte individuali: titolare, direttori tecnici;
- per le società in nome collettivo: tutti i soci, direttori tecnici;
- per le società in accomandita semplice: soci accomandatari, direttori tecnici;
- per gli altri tipi di società: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, soggetti muniti di poteri di direzione o di vigilanza (sindaci effettivi e supplenti, revisori legali, con esclusione delle società di revisione; componenti dell'organismo di vigilanza), direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
- soggetti di cui ai punti precedenti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione di azienda, dovranno essere inseriti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico, che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda, nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.
- institori, procuratore speciale se firmatario dell'offerta, altri procuratori con poteri talmente ampi da essere assimilati a legali rappresentanti.

La busta A – documentazione amministrativa dovrà altresì contenere la seguente ulteriore documentazione:

❖ **DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE**

Al fine di dichiarare l'insussistenza dei motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, l'operatore economico dovrà produrre il Modello B “Dichiarazioni integrative al DGUE”, contenete le dichiarazioni integrative a corredo del DGUE di cui al paragrafo A.3 e nello specifico:

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:
 - comma 1 lett. b-bis);
 - comma 2;
 - comma 5 lett. b);
 - comma 5, lettere da f) a m);
 - comma 12;
- di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (*pantouflage o revolving door*).

Inoltre, ai fini delle verifiche antimafia, nel Modello “Dichiarazioni integrative al DGUEe” dovranno essere indicati, ove presente, i dati relativi ai componenti dell’organismo di vigilanza (OdV) nominato ai sensi dell’art. 6, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 231/2011.

Il modello “Dichiarazioni integrative al DGUEe” dovrà essere sottoscritto dal medesimo soggetto che ha reso il DGUEe e con le medesime modalità.

❖ **GARANZIA PROVVISORIA**

Documento comprovante la costituzione, ai sensi dell’art. 93 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., di una **garanzia fideiussoria** del 2% dell’importo complessivo presunto di ciascun lotto, da prestarsi:

- a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Si applica il comma 8 dell’art. 93 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. e, quanto allo svincolo, il comma 9.

oppure - a scelta dell’offerente

- b) nella forma della fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’albo di cui all’articolo 106 del D. Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’art. 161 del D. Lgs. 58/1998 con durata pari almeno a **180 giorni** dalla data di presentazione dell’offerta.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell’autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/impreses_jsp/HomePage.jsp

Qualora la cauzione provvisoria sia prestata in contanti oppure in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, dovrà essere corredata, **a pena di esclusione** dall’impegno incondizionato di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto, di cui all’art. 93 co. 8 del D.lgs 50/2016, qualora l’offerente risultasse aggiudicatario.

In caso di garanzia provvisoria prodotta in forma di fideiussione, essa dovrà contenere:

- **a pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 93 comma 8, l'impegno incondizionato di un fidejussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 e 105 del D.lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 c.c.;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
- l'indicazione dell'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La dichiarazione di impegno ai sensi dell'art. 93 comma 8 D.lgs 50/2016 e s.m.i. non è richiesta alle microimprese, piccole imprese e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

L'importo della garanzia, ed il suo eventuale rinnovo, è ridotto:

- a) del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- b) del trenta per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui alla lettera a), per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo del Consiglio, del 25 novembre 2009 o del venti per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- c) del venti per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui alle lett a) e b), per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologia dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- d) del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (*carbon footprint*) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Inoltre, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento non cumulabile con le riduzioni sopra elencate, per gli operatori economici in possesso del *rating di legalità* o attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D.lgs 231/2001 o di certificazione *social accountability* 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazioni UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici.

Per fruire di tali benefici, l'operatore economico segnala, in sede di offerta nella busta "A documentazione amministrativa", il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti (allegazione anche in copia semplice delle certificazioni di cui sopra, oppure dichiarazione ex art.19 o 19 bis, D.P.R. 445/2000 e s.m.i., oppure dichiarazione ex art. 47, D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).

In caso di partecipazione in forma associata

In caso di raggruppamento costituendo, la garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., dovrà essere prodotta dal futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi di tutti i membri del raggruppamento, e l'impegno incondizionato del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, dovrà contenere l'indicazione espressa dei nominativi di tutti i componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento costituito nelle forme di legge, la garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., dovrà essere prodotta dal capogruppo e l'impegno incondizionato del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto dovrà contenere l'indicazione espressa del nominativo del capogruppo oppure in alternativa di tutti i componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici per beneficiare delle riduzioni di cui all'art. 93 c. 7 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. è necessario che ciascun membro del raggruppamento, nessuno escluso, posseda le certificazioni di cui sopra.

Non sono ammesse garanzie fideiussorie rilasciate da soggetti diversi da quelli sopra indicati.

Gli importi della garanzia provvisoria in misura intera (2%) sono riportati nella Tabella prodotti (allegato A al Capitolato tecnico).

La mancata costituzione della cauzione provvisoria entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, costituirà **causa di esclusione** dalla procedura. Costituirà altresì **causa di esclusione**, la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

E' sanabile, ai sensi di quanto previsto dal comma 9 dell'art. 83 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., la mancata presentazione all'interno della Busta A- Documentazione Amministrativa della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano già costituiti prima della scadenza della presentazione delle offerte.

E' onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano stati costituiti in data non successiva al termine di cui sopra.

E' sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una delle caratteristiche tra quelle sopra indicate.

❖ **CONTRIBUTO ANAC**

Per ogni singolo lotto di partecipazione, documentazione attestante il versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il cui importo e il relativo Codice Identificativo Gara (CIG) è indicato **nell'Allegato A "Tabella Prodotti"** al Capitolato tecnico:

Il versamento del contributo dovrà avvenire secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.avcp.it.

Il pagamento dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;

- *in contanti*, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Si ribadisce che a comprova dell'avvenuto pagamento, gli operatori economici dovranno allegare copia della ricevuta di pagamento on-line trasmessa via posta elettronica dall'Autorità, nell'ipotesi di pagamento mediante carta di credito, oppure l'originale dello scontrino rilasciato nell'ipotesi di pagamento in uno dei punti vendita abilitati Lottomatica, per ogni singolo lotto di partecipazione.

Il mancato pagamento del contributo ANAC entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, costituirà **causa di esclusione** dalla procedura.

In caso di partecipazione in forma associata

In caso di riunione temporanea di imprese costituite o ancora da costituirsi e di consorzio ordinario ancora da costituirsi il versamento dovrà essere effettuato dal capogruppo o dal soggetto che sarà il futuro capogruppo.

In caso di consorzi il versamento dovrà essere effettuato dal consorzio stesso.

❖ **“PASS OE”**

Nella Busta A deve essere inserito il PassOE, di cui all'art.2, comma 3.B, della Delibera n.111/2012 dell'AVCP (ora ANAC), con le modificazioni assunte nelle adunanze del 8.05.2013 e del 05.06.2013. Si precisa che il mancato inserimento del presente documento all'interno della Busta “A – Documentazione Amministrativa” non sarà motivo di esclusione dalla gara.

❖ **(eventuale) DOCUMENTAZIONE RELATIVA AI SUBAPPALTATORI**

Qualora il concorrente intenda avvalersi del subappalto dovrà indicare nel DGUE nella sezione le parti dell'appalto che intende subappaltare e la terna dei subappaltatori individuati.

Per ogni subappaltatore, dovrà altresì essere allegato:

- il DGUE reso dal titolare/legale rappresentante o procuratore dei subappaltatori;
- la Dichiarazione integrativa al DGUE (Modello B);
- passOE del subappaltatore.

❖ **(eventuale) PROCURA SPECIALE**

Limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o institore: ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento.

❖ **(eventuale) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA**

Atti relativi al Raggruppamento temporaneo d'Imprese (RTI) o Consorzio già costituiti quali:

- in caso di R.T.I. o Consorzio ordinari già costituiti: copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio, con esplicita indicazione delle quote di partecipazione;
- in caso di Consorzio stabile: copia della delibera degli organi deliberativi delle consorziate partecipanti alla procedura da cui risulti che abbiano stabilito di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore ai 5 anni ex art 45 comma 2 lett c) del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 83 c.9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio** di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è **escluso dalla gara**. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

SUPPORTO INFORMATICO

Tutta la documentazione inserita nella Busta A – Documentazione Amministrativa dovrà essere prodotta anche su supporto informatico (un CD -ROM o un DVD non riscrivibile), da inserire nella busta titolata “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, munito di etichetta riportante la denominazione della gara, del concorrente e del numero del/i lotto/i, in formati di file non modificabili.

Tale copia **non** è da intendersi, **pena l'esclusione**, sostitutiva della originale cartacea.

Il concorrente si assume la responsabilità che quanto presente nel supporto informatico è esattamente corrispondente alla documentazione inviata in forma cartacea. In caso di accesso agli atti verrà trasmessa copia del supporto informatico.

18) OFFERTA TECNICA

All'interno della busta B “OFFERTA TECNICA LOTTO/I ___” di cui al presente punto, l'offerente dovrà inserire una o più buste, a seconda dei lotti a cui intende partecipare, con la dicitura “**Offerta Tecnica LOTTO ___**”.

Si precisa che la documentazione tecnica di cui al presente paragrafo, dovrà essere presentata per ciascun singolo lotto, in distinte buste sigillate “Documentazione Tecnica LOTTO ___” contenute nella busta B “DOCUMENTAZIONE TECNICA LOTTO/I ___”; pertanto, la suddetta busta dovrà contenere al suo interno tante distinte buste sigillate quanti sono i lotti per i quali il concorrente intende partecipare.

Le buste sigillate contenenti la documentazione tecnica del singolo lotto dovranno riportare l'indicazione del lotto di riferimento.

In particolare il concorrente dovrà presentare, per ciascun lotto, la seguente documentazione:

- ❖ **SCHEDA TECNICA** in lingua italiana relativa ai dispositivi presentati dalla quale si evinca:
 - nome commerciale (marca e modello);

- il codice prodotto;
- le caratteristiche tecniche dei prodotti e la rispondenza alle caratteristiche minime richieste dal Capitolato tecnico;
- ogni altra dichiarazione prevista nel Capitolato Tecnico per il prodotto specifico

Su ogni scheda tecnica deve essere indicato il numero del lotto di riferimento.

La scheda tecnica dovrà essere prodotta in lingua italiana; in caso di disponibilità delle schede tecniche in lingua diversa da quella italiana, le imprese concorrenti dovranno presentare la documentazione in lingua originale accompagnata dalla copia tradotta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta o da persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta A.

I nomi commerciali e i codici prodotto dovranno corrispondere a quelli dichiarati in sede di offerta economica.

- ❖ **Dichiarazione di conformità** al D.M. 13 dicembre 1991 “Disposizioni sui radiofarmaci e sugli allergeni”;
- ❖ **Dichiarazione attestante lo stato** del processo di ottemperanza agli adempimenti richiesti con la Determina n. DG 2130/2017 (GU n. 11 del 15/01/2018);
- ❖ **Copia** delle etichette del confezionamento primario, secondario e imballaggio esterno del prodotto offerto;
- ❖ **Copia** del foglietto illustrativo;
- ❖ **Dichiarazione** attestante il metodo di standardizzazione secondo protocollo definito in house; in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore;
- ❖ **Certificazione** rilasciata da un Ente terzo e relativa all’ aderenza alle GMP;
- ❖ **Dichiarazione per albumina:** conformità alla legge n. 219 del 21/10/2005 e al decreto ministeriale del 2/12/2016 (GU Serie Generale n.9 del 12/01/2017);
- ❖ **Dichiarazione presenza/assenza di lattice/lattosio/glutine**, in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore;
- ❖ Per i dispositivi medici per la somministrazione/ricostituzione **Copia della certificazione CE di ciascun prodotto offerto** concernente la conformità alla direttiva 93/42/CEE;
- ❖ Per i dispositivi medici per la somministrazione/ricostituzione **dichiarazione CND e numero di repertorio**;
- ❖ **Dichiarazione** attestante la conformità alle “Guideline on allergen products: production and quality issues”;
- ❖ **Dichiarazione** che attesti il contenuto in mcg/ml di allergene maggiore;
- ❖ **Studi clinici** pubblicati su riviste *peer review*;
- ❖ **Dichiarazione** del metodo di standardizzazione certificato da Ente esterno (se riconosciuto dai principali position paper indicare quali);
- ❖ **Dichiarazione** che riporti le caratteristiche del confezionamento primario e descrizione dell’eventuale materiale antiurto;

La documentazione tecnica prodotta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente.

La carenza della documentazione tecnica presentata dai concorrenti, tale da non consentire la valutazione da parte della Commissione giudicatrice dei requisiti minimi richiesti dal Capitolato tecnico, comporterà **l'esclusione dalla gara**.

La carenza della documentazione tecnica presentata dai concorrenti, tale da non consentire la valutazione, da parte della Commissione giudicatrice con riferimento ai singoli criteri di valutazione, comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a zero per il determinato criterio.

La Documentazione Tecnica presentata dai concorrenti per ciascun singolo lotto, dovrà, **a pena di esclusione**, essere assolutamente priva di ogni tipo di riferimento all'offerta economica.

SUPPORTO INFORMATICO

Una copia della suindicata documentazione tecnica dovrà essere prodotta anche su supporto informatico (CD Rom o DVD non riscrivibile), da inserire nella busta titolata "BUSTA B – DOCUMENTAZIONE TECNICA LOTTO ____". munito di etichetta riportante la denominazione della gara, del concorrente, l'indicazione del lotto, in formati di file non modificabili.

Tale copia non è da intendersi sostitutiva della originale cartacea.

Il concorrente si assume la responsabilità che quanto presente nel supporto informativo è esattamente corrispondente alla documentazione inviata in forma cartacea. In caso di accesso agli atti verrà trasmessa copia del supporto informatico.

Per rendere più agevole la fase di apertura e verifica del contenuto delle buste tecniche, i concorrenti sono invitati a predisporre un elenco preciso dei documenti facenti parte della documentazione tecnica inseriti nella/e busta/e "Documentazione Tecnica LOTTO ____", nonché a trattare ciascun aspetto in maniera separata, mantenendo fascicoli distinti per i diversi punti trattati (anche nella copia su CD o DVD).

I documenti di cui sopra dovranno indicare puntualmente il numero del lotto.

EQUIVALENZA

L'equivalenza, nel caso di offerta di prodotti diversi per specifiche tecniche a quelli indicati nel capitolato tecnico ai sensi dell'art. 68 commi 7 e 8 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., dovrà essere comprovata, ai sensi dell'art. 86 comma 5 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., nell'ambito della suddetta documentazione.

In mancanza, le relative offerte saranno escluse per non conformità alle specifiche tecniche richieste.

SCR Piemonte S.p.a. si riserva, tuttavia, la facoltà - insindacabile e motivata - di ritenere o meno sufficientemente comprovata l'equivalenza richiesta dalla concorrente.

ACCESSO AGLI ATTI – NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI

La documentazione tecnica di cui sopra dovrà contenere, in apposita pagina, ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) D.lgs 50/2016, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo **motivata e comprovata** dichiarazione dell'Offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e **i correlati riferimenti normativi**, sottoscritta con firma autografa dell'Offerente, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex artt. 53 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., e 22 e ss. L. 241/90 da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali.

In tal caso, nella predetta dichiarazione il concorrente **dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché**

argomentare in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare in base all'art. 98 del d.lgs. 30/05 (Art. 29 Codice della proprietà industriale).

In caso di "soggetto gruppo" ex art. 48, del d.lgs. 50/2016 costituendo, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa dai legali rappresentanti di tutte le imprese che formano il gruppo.

Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate come non rese, dichiarazioni generiche che non precisino analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del d.lgs. 30/05.

Si precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza della Stazione appaltante.

In carenza di detta dichiarazione e qualora ne ravvisi le condizioni, SCR Piemonte accoglierà la richiesta di accesso agli atti senza effettuare la notifica al concorrente controinteressato e le offerte tecniche presentate saranno integralmente accessibili ai terzi.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 D.lgs 50/2016 e s.m.i., il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso

19) OFFERTA ECONOMICA

La busta "C - OFFERTA ECONOMICA LOTTO/I ___" di cui al presente punto dovrà contenere **single e separate buste** "Offerta Economica Lotto ___" per ciascun lotto al quale il concorrente intende partecipare:

Le singole buste "OFFERTA ECONOMICA LOTTO ___" dovranno contenere:

- la dichiarazione di offerta economica, redatta conformemente al Modello C "Dichiarazione di offerta economica LOTTO ___", redatta in lingua italiana, sottoscritta, **pena l'esclusione**, dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore;
- la tabella di dettaglio, redatta conformemente al Modello C1 "Tabella Offerta Economica ___", redatta in lingua italiana, sottoscritta, **pena l'esclusione**, dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore.

La busta sigillata "C – OFFERTA ECONOMICA LOTTO/I ___" contenente le singole e separate buste "Offerta Economica Lotto ___" dovrà riportare l'indicazione dei lotti di riferimento.

Le singole e separate buste sigillate contenenti le offerte economiche dei singoli lotti, dovranno riportare l'indicazione del lotto di riferimento.

Nella tabella di offerta economica relativa a ciascun lotto i concorrenti dovranno indicare

- il prezzo unitario offerto per unità di misura prevista nella Tabella offerta economica, al netto di I.V.A;
- il prezzo complessivo offerto pari al prodotto tra prezzo offerto per unità di misura al netto di I.V.A e la quantità triennale di prodotto stimata, che costituirà il parametro base per l'aggiudicazione;
- ogni altra indicazione contenuta nella "Tabella offerta economica".

Con riferimento al prezzo unitario offerto per unità di misura:

per i lotti da 9 a 24: l'offerta economica dovrà essere formulata in base al costo terapia precostagionale ed annuale;

per i lotti da 1 a 8 e da 25 a 31: l'offerta economica dovrà essere formulata in base al costo massimo terapia secondo le indicazioni fornite dalla ditta.

Il prezzo offerto per unità di misura dovrà rimanere fisso ed invariato per tutto il periodo di durata della fornitura salvo la revisione periodica dei prezzi di cui all'art. 106 D. Lgs. 50/2016

I prezzi offerti dovranno essere conformi alle disposizioni legislative ed agli atti amministrativi di attuazione vigenti in materia di determinazione dei prezzi di vendita dei Prodotti Farmaceutici alle A.S.L..

Il prezzo risultante si intenderà franco e libero di ogni e qualsiasi spesa, trasporti, imballi, esclusa l'I.V.A. nella misura prevista dalla Legge, per merce resa franca nei magazzini di ciascuna A.S.L.

Si precisa inoltre che:

- Gli importi unitari offerti devono riportare al massimo 2 (due) cifre decimali; nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione Appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime 2 (due) cifre dopo la virgola.
- Gli IMPORTI COMPLESSIVI offerti devono riportare al massimo 2 (due) cifre decimali; nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione Appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione le prime 2 (due) cifre dopo la virgola.
- I valori dovranno essere espresso in cifre ed in lettere e, in caso di discordanza tra i valori espressi in cifre e quelli espressi in lettere, saranno ritenuti validi quelli in lettere.
- In caso di discordanza tra l'IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO e il prodotto degli IMPORTI UNITARI moltiplicati per le rispettive quantità, si procederà al ricalcolo, sulla base degli importi unitari offerti.
- La dichiarazione di offerta, dovrà contenere, tra l'altro l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa;
- Il foglio dell'offerta (dichiarazione di offerta economica e tabella offerta economica) è sottoscritto, **pena l'esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;
- L'offerta economica dovrà essere corredata dalla fotocopia semplice di un documento d'identità di ciascun sottoscrittore;
- Non sono ammesse, **pena l'esclusione**, offerte economiche complessive in aumento rispetto all'importo complessivo posto a base d'asta o parziali, plurime, condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato.

Limitatamente ai raggruppamenti temporanei non ancora costituiti: ai sensi dell'articolo 45 comma 2 e 48, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016: l'offerta economica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con

rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In caso di partecipazione in forma associata

il predetto Modello di Dichiarazione di Offerta economica deve essere sottoscritto, **a pena esclusione** dalla procedura:

- dal legale rappresentante (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa) dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio, anche stabile, che partecipa alla procedura;
- dal legale rappresentante (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa) di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta;

20) MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata, per ciascun singolo lotto, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. lgs. 50/2016, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Per ciascun singolo lotto, l'aggiudicazione verrà effettuata a favore dei primi tre concorrenti che, avendo proposto un prodotto corrispondente alla richiesta ed alle caratteristiche minime appositamente precisate nel Capitolato tecnico, avranno conseguito il miglior punteggio totale.

L'attribuzione del punteggio avverrà nei termini di ponderazione tra elementi di natura qualitativa ed elementi di natura quantitativa di seguito dettagliati:

Elementi di natura qualitativa (PT)	70 ripartiti secondo l'Allegato B "Criteri di Valutazione" al Capitolato Tecnico
Elementi di natura quantitativa (PE)	30
TOTALE (P_{TOT})	100

Il calcolo dell'offerta migliore sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a) i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

Modalità di attribuzione del punteggio relativo agli elementi qualitativi

I coefficienti $V_{(a)i}$, per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa saranno compresi tra 0 e 1, e verranno attribuiti collegialmente, dalla Commissione secondo quanto dettagliato nell' Allegato B "Criteri di Valutazione "al Capitolato.

I coefficienti $V_{(a)i}$ attribuiti, saranno dunque moltiplicati per il peso attribuito al singolo parametro.

Modalità di attribuzione del punteggio relativo agli elementi quantitativi

I coefficienti $V_{(a)i}$, per quanto riguarda gli elementi di natura quantitativa (prezzo) sono determinati attraverso la seguente formula:

$$V_{(a)i} = 30 * (A_i / A_{max})$$

ove:

$V_{(a)i}$ = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

30 = valore ponderale attribuito all'elemento prezzo

A_i = valore (ribasso percentuale) dell'offerta del concorrente *i*-esimo

A_{max} = valore (ribasso percentuale) massimo dei valori (ribassi percentuali) delle offerte dei concorrenti.

Il ribasso percentuale verrà calcolato dalla stazione appaltante e arrotondato alle 2 cifre decimali.

Punteggio totale

Il punteggio totale (P_{TOT}) dell'offerta sarà costituito dalla somma dei punteggi acquisiti nelle voci "offerta tecnica" e "Offerta economica" con i quali sarà stilata la relativa graduatoria.

$$P_{TOT} = PE + PT$$

dove:

PT = somma dei punti attribuiti all'Offerta tecnica;

PE = somma dei punti attribuiti all'Offerta economica.

21) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le operazioni di gara saranno condotte, per quanto di propria competenza e come indicato nel prosieguo, dai soggetti di seguito indicati:

Seggio di gara: composto dal Responsabile del Procedimento di gara che lo presiede e da due dipendenti di S.C.R. Piemonte S.p.A., in servizio presso la funzione Appalti pubblici;

Commissione giudicatrice: nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 77 comma 12 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.. Sarà indicata una rosa di nominativi da parte di Regione Piemonte. La Stazione Appaltante procederà all'individuazione dei componenti della suddetta

commissione, mediante sorteggio pubblico.

Le sedute pubbliche si terranno nella sede della società S.C.R. - Piemonte S.p.A., Torino, Corso Marconi n. 10, piano terzo, Sala Gare secondo il seguente ordine:

Nella prima seduta pubblica, che si terrà in data **31 agosto 2018 ore 10:00**, presso la sede di questa Società in Torino, Corso Marconi n. 10, III piano, Sala Gare, il seggio di gara dichiarerà aperta la seduta pubblica durante la quale procederà all'apertura dei plichi pervenuti entro la scadenza di cui al paragrafo 16, verificando la completezza e l'integrità del loro contenuto.

Nella medesima seduta pubblica, il seggio di gara, procederà, seguendo l'ordine del protocollo di ricezione dei plichi, all'apertura della busta A («A - Documentazione amministrativa») e alla verifica della rispondenza della documentazione prodotta dai concorrenti alle prescrizioni di gara in merito al possesso dei requisiti richiesti nel Bando e nel Disciplinare, ed in base alle risultanze procederà alle ammissioni alla gara o all'esclusioni dei soggetti inadempienti.

Nella seconda seduta pubblica, cui i concorrenti saranno invitati, con congruo anticipo, **tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale di S.C.R. Piemonte S.p.A.** il Seggio di gara, procederà all'apertura delle buste B (B – Offerta tecnica Lotto/i ____) verificando, la completezza formale e l'integrità del loro contenuto.

In contestuale o successiva seduta pubblica (cui i concorrenti saranno invitati, con congruo anticipo, tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale di S.C.R. Piemonte S.p.A.) il Seggio di gara, procederà ad estrarre a sorte, i componenti della Commissione giudicatrice. La composizione della Commissione giudicatrice nonché i curricula dei componenti, saranno pubblicati, ai sensi dell'art. 29 comma 1 D.lgs 50/2016 e s.m.i. sul sito di SCR Piemonte S.p.A. nella sezione “società trasparente”.

In una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione della documentazione tecnica presentata e qualora riscontri la non rispondenza di quanto offerto ai requisiti minimi richiesti dal Capitolato tecnico, procederà a dichiarare la non idoneità del prodotto offerto e la conseguente non ammissione del concorrente al prosieguo di gara. Nel caso di prodotti idonei, la Commissione giudicatrice procederà alla attribuzione del punteggio relativo agli elementi qualitativi, secondo i criteri di cui al paragrafo 20.

Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche, il Seggio di gara, in seduta pubblica, cui i concorrenti saranno invitati, con congruo anticipo, **tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale di S.C.R. Piemonte S.p.A.**, procederà alla comunicazione del punteggio attribuito dalla Commissione giudicatrice e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

In contestuale o successiva seduta pubblica, cui i concorrenti saranno invitati, con congruo anticipo, **tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale di S.C.R. Piemonte S.p.A.**, il seggio di gara procederà all'apertura della busta C - «OFFERTA ECONOMICA Lotto/i ____ » dei concorrenti ammessi e procederà alla lettura degli importi offerti e all'attribuzione del punteggio relativo agli elementi di natura quantitativa ed alla conseguente predisposizione della graduatoria delle offerte.

In caso di parità in graduatoria di due o più offerte risultate prime, si provvederà in tale seduta a richiedere, in forma scritta, il miglioramento dell'offerta economica. A tale fine si richiede la presenza dei legali rappresentanti delle imprese interessate ovvero di soggetti muniti di idonei poteri; in caso di una nuova parità si procederà ad immediato sorteggio pubblico.

Il Seggio di gara procederà altresì al calcolo della soglia di anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D. lgs. 50/2016.

Qualora la migliore offerta risulti sospetta di anomalia, la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 97 comma 5 del D.Lgs 50/2016 richiederà al concorrente le giustificazioni delle voci di prezzo più significative che concorrono a formare l'importo a base di gara.

Le giustificazioni dovranno essere trasmesse entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta.

Qualora l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la Stazione appaltante potrà richiedere all'offerente precisazioni.

All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio.

La Stazione Appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara e dopo il controllo del possesso dei requisiti prescritti, la Stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

La Stazione appaltante procederà altresì ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 6 D. Lgs 50/2016 e s.m.i..

22) MODALITÀ DI CONCLUSIONE DELL' ACCORDO QUADRO

L'Accordo Quadro sarà stipulato entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva ed efficace, e comunque, non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di formale aggiudicazione che avverrà, eventualmente, anche mediante pubblicazione sul sito internet www.scr.piemonte.it ai sensi dell'art. 10 bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. e art. 32 commi 8 e 9 D. Lgs 50/2016 e s.m.i..

La Stazione appaltante procederà altresì ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 6 D. Lgs 50/2016 e s.m.i..

La formalizzazione dell'Accordo Quadro con gli operatori economici risultati idonei di ogni singolo lotto (e pertanto i primi tre operatori economici in graduatoria) avverrà mediante la sottoscrizione di apposito atto, previa produzione da parte dei medesimi, entro il termine che verrà assegnato, della documentazione che segue:

- idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore di S.C.R. Piemonte S.p.a., a garanzia degli impegni contrattuali, da prestarsi secondo le modalità e condizioni di cui al successivo par. 24;
- documentazione di cui al successivo par. 23, da produrre ai fini dell'inoltro della richiesta alla Prefettura competente delle comunicazioni/informazioni antimafia;
- recapiti telefonici/fax/email forniti relativamente al Servizio *di supporto e assistenza* di cui al par. 7.3. del Capitolato Tecnico nonché i nominativi del Referente della fornitura e del Collaboratore scientifico di cui al par. 12 del Capitolato tecnico;
- produzione, qualora trattasi di Società per azioni, a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, della comunicazione ai sensi del DPCM 11 maggio 1991 n. 187, attestante la composizione societaria, l'eventuale esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto, nonché il nominativo dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il diritto di voto nelle assemblee societarie dell'ultimo anno o che ne abbiano diritto;
- in caso di RTI: produzione della copia autenticata dal notaio del mandato speciale

irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo e dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole imprese raggruppate in conformità a quanto dichiarato in sede di partecipazione alla gara;

- dichiarazioni ai sensi della legge 13/8/2010, n. 136;
- quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione.

In caso di mancata sottoscrizione dell'Accordo Quadro, per la quale gli operatori economici prescelti dovranno rendersi disponibili in concomitanza con la scadenza del termine di cui sopra, di mancata presentazione della documentazione sotto stabilita, ovvero qualora questa sia inidonea, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione e di aggiudicare la fornitura scorrendo la graduatoria.

La mancata stipula dell'Accordo Quadro per causa o colpa degli operatori economici prescelti determinerà a favore della Stazione appaltante il diritto al risarcimento dei danni.

23) ADEMPIMENTI ANTIMAFIA

Ai fini dell'adempimento delle verifiche antimafia e della conseguente stipula degli Accordi Quadro, la Stazione Appaltante richiederà agli operatori economici prescelti di ciascun lotto, la presentazione della documentazione necessaria ai fini del rilascio parte della Prefettura competente, delle comunicazioni e informazioni antimafia.

In particolare, agli operatori economici prescelti di ciascun lotto sarà richiesto di presentare la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA redatta dal legale rappresentante della società e contenente tutti i componenti della compagine societaria, ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 159/2011;
- dichiarazione sostitutiva riferita ai familiari conviventi dei soggetti da controllare a norma dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011.

Una volta acquisita la suddetta documentazione, completa in ogni sua parte, la Stazione Appaltante provvederà a trasmettere la richiesta di comunicazione o informazione antimafia, corredata delle dichiarazioni sostitutive, alla Prefettura competente che procederà alle verifiche di cui agli artt. 84 e ss. del D.Lgs. 159/2011.

24) GARANZIE

24.1 Garanzia provvisoria

A garanzia dell'offerta, i concorrenti sono tenuti a prestare a favore di S.C.R. Piemonte S.p.A., una cauzione provvisoria così come precedentemente indicato al precedente paragrafo 17 del presente Disciplinare di gara.

24.2. Garanzia definitiva

Ai fini della stipula dell'Accordo Quadro, agli operatori economici prescelti di ciascun lotto, ai sensi dell'art. 103 D.lgs 50/2016 e s.m.i., dovranno prestare a favore di S.C.R. Piemonte S.p.A. una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione.

Detta cauzione dovrà avere una durata almeno pari alla durata dell'Accordo Quadro e dovrà contenere le condizioni indicate all'art. 103 D.lgs 50/2016 e s.m.i. e deve essere conforme allo schema tipo di cui al comma 9 del suddetto articolo.

La predetta cauzione potrà essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa; inoltre le garanzie di cui al presente articolo possono essere bancarie se prestate da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, assicurative se prestate da imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione.

Le garanzie possono essere altresì rilasciate dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze e iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, in forza dell'articolo 28, comma 1, decreto legislativo n. 169 del 2012.

La garanzia è progressivamente svincolata ai sensi dell'art. 103 comma 5, D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

Ai sensi dell'art. 103 comma 1, alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93 comma 7 del D.lgs 50/2016.

25) ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso in cui ricorra l'ipotesi di avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, di cui all'art. 32, comma 8, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016, gli operatori economici prescelti s'impegnano a dare esecuzione al contratto nelle more della sua formalizzazione a semplice richiesta.

26) COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC appalti@cert.scr.piemonte.it e all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di posta elettronica certificata o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Funzione Appalti Pubblici via fax al n. 011/65.99.161 o per mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo appalti@cert.scr.piemonte.it; diversamente, la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Le informazioni relative allo stato di avanzamento della procedura di gara, agli eventuali chiarimenti di carattere generale richiesti dai concorrenti e alle convocazioni delle sedute pubbliche saranno tempestivamente pubblicate sul sito web della Stazione Appaltante all'indirizzo www.scr.piemonte.it e tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

27) CHIARIMENTI E INTEGRAZIONI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante proposizione di quesiti scritti (in formato editabile), da inoltrare agli indirizzi (appalti@scr.piemonte.it o appalti@cert.scr.piemonte.it) pena la non considerazione delle stesse, all'attenzione del Responsabile del Procedimento, entro e non oltre il giorno 13 agosto 2018 ore 12:00.

Si precisa che le risposte ai chiarimenti e/o le comunicazioni d'interesse generale saranno pubblicate, ai sensi dell'art. 74 comma 4 del D.lgs 50/2016 entro 6 giorni dalla di scadenza della presentazione dell'offerta ESCLUSIVAMENTE sul sito www.scr.piemonte.it.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Per le comunicazioni rivolte a singoli concorrenti, la Stazione Appaltante potrà utilizzare la casella di posta elettronica certificata indicati nell'offerta.

In caso di R.T.I., consorzi, GEIE sarà utilizzata la casella di posta elettronica indicati dall'Impresa Capogruppo.

Si ricorda che i documenti della presente gara sono consultabili ed estraibili sul sito www.scr.piemonte.it.

S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a chiarire il contenuto delle dichiarazioni, dei certificati e dei documenti presentati.

28) DISPOSIZIONI VARIE

- i. **FINANZIAMENTI:** fondi propri di ciascuna Amministrazione Contraente.
- ii. **VALIDITÀ DELL'OFFERTA:** Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla loro offerta mediante atto ove, trascorsi **180 giorni** dal termine ultimo di presentazione dell'offerta o da quello di rinnovo della cauzione, la Stazione Appaltante non sia addivenuta all'aggiudicazione definitiva.
- iii. S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il bando di gara, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui

nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare la Convenzione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo nemmeno ai sensi degli art. 1337 e 1338 del Cod. Civ.

- iv. S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua.
- v. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di sospendere, reindire, revocare la presente procedura ovvero di non affidare la fornitura oggetto della medesima.
- vi. **PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALLE APERTURE DELLE OFFERTE:** Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza e, laddove intendessero rilasciare dichiarazioni a verbale, muniti di procura.
- vii. **TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI:** Il contratto in oggetto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i..
- viii. **RIMBORSO SPESE DI PUBBLICAZIONE:** Ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. Le spese per la pubblicazione di cui all'art. 73 D.lgs 50/2016 e s.m.i., dovranno essere rimborsate ad SCR Piemonte da parte dell'aggiudicatario; rimane inteso che SCR Piemonte si riserva di rendere noto a detti aggiudicatari, in sede di comunicazione ex articolo 76 comma 5 D.lgs 50/2016 o con comunicazione successiva, l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al Bando di gara, dovuto a titolo di rimborso spese.) Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'impresa aggiudicataria, senza diritto di rivalsa.
- ix. **TRATTAMENTO DEI DATI:** Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:
 - a. le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente; le modalità di trattamento ineriscono la procedura concorsuale per l'affidamento della fornitura oggetto del presente bando;
 - b. il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
 - c. la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
 - d. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: **i)** il personale interno delle Amministrazioni che curano il procedimento; **ii)** i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; **iii)** ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90 s.m.i.;
 - e. i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 e Regolamento UE 2016/679;
 - f. soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice; Titolare del trattamento dei dati: S.C.R.- Piemonte S.p.A..

- x. **DISPOSIZIONI FINALI:** Per quanto non previsto dagli atti posti a base di gara, ed in particolare dai Capitolato tecnico e relativi allegati, dal Bando, dal Disciplinare di gara e dagli atti di disciplina del procedimento, si farà riferimento alla normativa vigente in particolare al D.lgs 50/2016 e s.m.i.
- xi. **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Isabella FANELLI.

29) ALLEGATI

- Bando di gara;
- Schema di Accordo Quadro;
- Capitolato Tecnico:
- Allegati al capitolato Tecnico:
 - Allegato A – Tabella Prodotti;
 - Allegato B – Criteri di Valutazione
- Modulistica:
 - Modello A – Dichiarazione di partecipazione e altre dichiarazioni;
 - DGUE (Documento Unico di Gara Europeo) formato espd-request.xml.
 - Modello B – Dichiarazioni integrative al DGUE;
 - Modello C – Dichiarazione di Offerta Economica;
 - Modello C1 – Tabella Offerta Economica.

Si ricorda che i documenti della presente gara sono consultabili ed estraibili sul sito www.scr.piemonte.it.

Il Consigliere Delegato

Luciano PONZETTI