

DOCUMENTO COMPLEMENTARE
“DISCIPLINARE DI GARA”
CODICE DI PROCEDURA: SCRPR02

S.C.R.-Piemonte S.p.A. indice un Sistema Dinamico di Acquisizione (di seguito denominato S.D.A.), ex art. 60 D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, per la scelta dei soggetti tenuti alla fornitura di farmaci.

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, disciplina la procedura e le modalità inerenti la registrazione e la ammissione al S.D.A. nonché la partecipazione ai singoli confronti concorrenziali.

PREMESSA – TUTTE LE COMUNICAZIONI, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo: dichiarazioni – offerte – richiesta chiarimenti, DOVRANNO ESSERE INVIATE A MEZZO PEC AL SISTEMA E DOVRANNO RIPORTARE IL CODICE PROCEDURA SCRPR02.

- 1) **ENTE APPALTANTE: S.C.R. PIEMONTE S.p.A.** – C.so Marconi, 10 – terzo piano, 10125 Torino – Tel. 011/6548.326 e-mail: farmaci@cert.scr.piemonte.it) sito internet www.scr.piemonte.it.
- 2) **PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE:** SDA ai sensi dell'articolo 60 del D. Lgs. 163/06 s.m.i..
- 3) **OGGETTO:** fornitura di farmaci ospedalieri e farmaci necessari alla distribuzione diretta con il metodo in nome e per conto inseriti nel Prontuario Regionale PHT e servizi connessi in favore delle Aziende del Servizio Sanitario della Regione Piemonte e per l'Azienda USL Valle d'Aosta (gara 66-2015).
- 4) **IMPORTO QUADRIENNALE COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'APPALTO:** presunti complessivi Euro 2.000.000.000,00 (duemilioni/00) oltre I.V.A., oneri della sicurezza pari a Euro 0 (zero), suddivisi in 2171 lotti, come indicati **nell'Allegato B)** al Capitolato Tecnico.

Le caratteristiche specifiche dei prodotti oggetto di gara, i rispettivi quantitativi massimi annuali nonché la suddivisione per lotti e le modalità di effettuazione della fornitura sono descritti nel Capitolato Tecnico e nell'Allegato B). I quantitativi riportati sono riferiti alla forma farmaceutica e al dosaggio specificato oppure all'Unità di Misura esplicitamente riportata.

I quantitativi massimi annuali per singolo lotto riportati nell'Allegato B) vengono indicati in via del tutto presuntiva in quanto l'effettivo consumo dei farmaci è subordinato a fattori variabili, a circostanze legate alla natura particolare del bene, al rispetto dei piani terapeutici personali in essere, alle esigenze del Servizio Sanitario Pubblico e alle decisioni assunte dalla Commissione del Prontuario Terapeutico della Regione Piemonte e da quelle della Regione Valle d'Aosta, oltre che dagli organi nazionali/regionali competenti. I quantitativi massimi annuali per singolo lotto vengono indicati in via del tutto presuntiva; gli stessi riguardano il fabbisogno annuale stimato e non sono vincolanti né per S.C.R. – Piemonte S.p.A. né per le Amministrazioni Contraenti, che non risponderanno nei confronti dell'aggiudicatario in caso di emissione di ordinativi inferiori.

5) DURATA DEL SISTEMA

La durata del Sistema è di 48 (quarantotto) mesi; in tale periodo, per ogni singolo Lotto, con cadenza periodica biennale, salvo quanto di seguito previsto, potranno essere pubblicati bandi semplificati, che determineranno la quantità di prodotti e la durata di fornitura per i quali si intenderà realizzare Confronti Concorrenziali tra tutti gli operatori iscritti ed abilitati al sistema.

Qualora in seguito ad aggiudicazione di un confronto concorrenziale si verificassero le fattispecie sotto individuate, SCR –Piemonte S.p.A. procederà:

1. a rinegoziazione in caso di:

- a) scadenza Brevetto di prodotto presente in Allegato B) con caratteristica di unicità ed a seguito di segnalazione di disponibilità del prodotto equivalente (generico o biosimilare) o copia da parte degli Operatori Economici; in tal caso nelle more dell'espletamento di un nuovo confronto concorrenziale, il fornitore dovrà adeguare le condizioni di fornitura ad una quotazione non superiore a quella del farmaco generico con il più basso prezzo ex factory/al pubblico concordato con AIFA.
- b) Inserimento nel Prontuario Terapeutico della Regione Piemonte (PT-RP), della Regione Valle d'Aosta (PT-RVdA) o nel Prontuario PHT di un nuovo principio attivo. In tale caso, nelle more dell'espletamento di un nuovo confronto concorrenziale, SCR Piemonte ha facoltà di espletare procedure negoziate per i quantitativi strettamente necessari a coprire il fabbisogno della distribuzione in PHT nel periodo di riferimento.
- c) disponibilità sul mercato di un ulteriore prodotto equivalente (generico e/o biosimilare) con nuovo prezzo ex-factory più basso di quello di aggiudicazione. In tal caso nelle more dell'espletamento di un nuovo confronto concorrenziale, il fornitore dovrà adeguare le condizioni di fornitura ad una quotazione non superiore a quella del farmaco generico con il più basso prezzo ex factory/al pubblico concordato con AIFA

2. **ad eventuale rinegoziazione, dopo non meno di 12 mesi**, in caso di segnalazione di registrazione e disponibilità di un ulteriore prodotto equivalente o copia per una molecola riportata in Allegato B).

6) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: operatori economici elencati dall'articolo 34 del D.Lgs 163/2006 nelle forme stabilite; unità partecipanti singoli o raggruppati ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 163/06 s.m.i.; consorzi ex art. 34 e 36 D.Lgs. 163/06 s.m.i., Geie-

La gara è articolata in 2171 distinti lotti, come risulta dal punto 4 del presente disciplinare. Ogni concorrente potrà presentare offerta per uno o più lotti e risultare aggiudicatario di uno o più lotti. Si procederà ad aggiudicazione definitiva, per ogni lotto di riferimento, anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c..

7) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: l'aggiudicazione di ogni singolo confronto concorrenziale avverrà per Lotto intero per tutti i lotti a gara in base al criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163.

8) LUOGO DELLA PRESTAZIONE: Aziende Sanitarie ubicate nella Regione Piemonte e Azienda USL Valle d'Aosta.

9) CARATTERISTICHE TECNICHE: Capitolato Tecnico e Allegato B).

10) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE

Il S.D.A. è una procedura di acquisto interamente telematica che permetterà per tutta la sua durata la effettuazione di molteplici procedure selezionatorie di farmaci attraverso più confronti concorrenziali.

A questa prima pubblicazione seguiranno periodiche pubblicazioni di bandi semplificati volte a rinnovare al mercato la conoscenza del S.D.A.

Le singole forniture avverranno per il tramite di singoli confronti concorrenziali ai quali potranno partecipare tutti i concorrenti registrati e ammessi al sistema e per i quali il prodotto offerto verrà ritenuto idoneo all'esigenza sanitaria volta per volta manifestatasi.

L'ammissione al S.D.A. è subordinata esclusivamente all'esito positivo della valutazione dei requisiti di iscrizione e generali dell'impresa concorrente nonché alla presentazione dell'offerta indicativa; la stazione appaltante si riserva di effettuare la verifica del possesso dei requisiti tecnici sui prodotti offerti.

Ogni documento o dichiarazione richiesti, così come ogni segnalazione da parte del singolo operatore economico, dovrà essere svolta attraverso il sito di sistema; in particolare **le dichiarazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 devono essere rilasciate utilizzando l'apposito Allegato A) e A1) con le modalità ivi indicate.**

10.1) REGISTRAZIONE, ABILITAZIONE ED AMMISSIONE AL SISTEMA

L'ammissione al S.D.A. è condizionata ad una previa registrazione ed alla conseguente abilitazione telematica dell'operatore economico.

La registrazione e la richiesta di abilitazione dovranno avvenire presso il sito www.scr.piemonte.it, dove risiederà il link <http://www.gestioneprocedureacquisto.com>. **L'ammissione avverrà a seguito della completa e corretta compilazione di dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali** -vedi Allegati A) e A1)- richiesti per l'ammissione al S.D.A. **nonché della presentazione dell'offerta indicativa** entro i termini previsti nel Bando istitutivo.

Successivamente alla registrazione l'operatore economico riceverà un proprio **Nome Utente e Password** necessari sia per la richiesta di abilitazione sia per il compimento di tutte le operazioni previste per la partecipazione ai futuri confronti concorrenziali. **Nome Utente e Password** necessari per l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara sono personali. Gli operatori economici sono tenuti a conservarli con la massima diligenza ed a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi nonché ad utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema ed in generale ai terzi.

Per registrarsi, essere abilitati ed ammessi al S.D.A. nonché per partecipare ai successivi confronti concorrenziali gli operatori economici dovranno dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica ed informatica:

- un Personal Computer collegato ad Internet e dotato di un browser Internet Explorer 9.0 o superiore, e Google Chrome
- una firma digitale rilasciata da Certificatore Accreditato e generata mediante dispositivo per firma sicura, ex art. 38, comma 2, D.P.R. 445/2000;
- un Kit di marcatura temporale rilasciata dal Certificatore iscritto all'elenco, ex art. 28, D.P.R. 445/2000, disponibile sul sito www.cnipa.gov.it;
- un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).

La procedura di registrazione risulta descritta nell'elaborato Manuale d'uso Gestione Procedure Acquisto.

Il S.D.A. invierà un messaggio di conferma all'operatore che si sarà regolarmente registrato.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) ogni impresa costituente lo stesso dovrà registrarsi ed effettuare la richiesta di abilitazione individualmente.

In caso di Consorzio sia il Consorzio sia i soggetti consorziati indicati quali esecutori dovranno registrarsi ed effettuare la richiesta di abilitazione individualmente. A seguito della abilitazione alla

procedura, gli operatori economici, **dovranno** formulare **un'offerta indicativa** seguendo quanto indicato nell'elaborato "Manuale d'uso Gestione Procedure Acquisto".

Al fine di consentire a S.C.R.-Piemonte S.p.A. di organizzare le proprie attività, in occasione del Bando istitutivo del S.D.A. l'ammissione al Sistema stesso è subordinata alla presentazione degli Allegati A e A1 nonché dell'offerta indicativa che dovranno pervenire **entro il termine del 14 gennaio 2016.**

In vista di ciascun singolo confronto concorrenziale le dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38, comma 2, (Vedi Allegato A e A1) nonché l'offerta indicativa dovrà/anno pervenire entro e non oltre la data indicata nel Bando semplificato.

Secondo quanto previsto dall'art. 39 della legge n. 114 dell'11/08/2014, ai sensi del comma 2 bis dell'art. 38 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo articolo, obbliga la Ditta concorrente al pagamento, in favore di S.C.R.-Piemonte S.p.A., di una sanzione pecuniaria pari all'importo che sarà indicato nel Bando semplificato ed il cui versamento dovrà essere garantito con le modalità ivi indicate.

In tal caso S.C.R.-Piemonte S.p.A. assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 giorni naturali e consecutivi perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

Nel caso di inutile decorso del termine precedentemente indicato il concorrente non sarà ammesso al S.D.A. e quindi non sarà invitato al confronto concorrenziale discendente dal bando semplificato.

Non è imposto un termine ultimo per la registrazione, ma la ammissione formale al S.D.A. sarà elemento imprescindibile per la ricezione degli inviti telematici ai singoli confronti concorrenziali

Si allega al presente disciplinare l'elenco di lotti che potranno essere oggetto di futuri confronti concorrenziali con indicati: tipologia di prodotto, codifica, la descrizione del prodotto, i fabbisogni annuali stimati.

Sulla piattaforma <http://www.gestioneprocedureacquisto.com> gli operatori economici troveranno un **file Excel composto da due fogli (Offerta indicativa e Offerta Alternativa) che indicano il presunto fabbisogno, denominato SCRPR02_offerta indicativa alternativa OFFIND.xls** contenente i medesimi lotti ed all'interno del quale dovranno inserire i prodotti e le specifiche che intendono offrire per partecipare ai futuri confronti concorrenziali. Si precisa che è possibile con riferimento a ciascun lotto indicare dosaggi o formulazioni diversi da quelli presenti inserendo la/le opportune righe.

10.2) REQUISITI DI AMMISSIONE AL SISTEMA

Il S.D.A. è volto alla costituzione di un elenco di operatori economici che verranno, di volta in volta, invitati ai confronti concorrenziali per la presentazione di offerte economiche.

Sono ammessi nell'elenco, e dunque al Sistema, tutti gli offerenti in possesso dei requisiti generali di cui al Modello autocertificazione -vedi Allegato A) e A1)- e che abbiano compilato l'offerta indicativa.

Si ribadisce che nessuna valutazione di conformità tecnica sui prodotti offerti verrà effettuata al fine di ammettere al Sistema gli operatori economici.

La stazione appaltante si riserva di effettuare la verifica delle caratteristiche tecniche dei prodotti offerti.

La Stazione Appaltante, in seduta riservata, effettuerà la verifica della completezza della documentazione amministrativa e provvederà all'ammissione nel S.D.A. degli operatori.

Il S.D.A. resterà costantemente aperto per tutta la sua durata fissata in 48 mesi.

Gli operatori economici **dovranno costantemente aggiornare i dati anagrafici già inseriti nello S.D.A., il catalogo dei prodotti offerti nonché la offerta economica indicativa presentata.** Le offerte indicative possono essere variate in qualsiasi momento, a condizione che restino conformi al Capitolato Tecnico.

N.B.: l'invio di tutta la documentazione di gara dovrà essere verificato dall'operatore economico che collegandosi alla piattaforma GPA verificherà la corretta ricezione dei documenti inviati all'interno del proprio box documenti (fornitore -> manutenzione -> anagrafica -> box giallo con + verde). Pertanto la piattaforma GPA è sollevata da ogni responsabilità in caso di incompletezza o non conformità dei files inviati via posta elettronica certificata.

10.3) PARTECIPAZIONE AI SINGOLI CONFRONTI CONCORRENZIALI

PREMESSA – TUTTE LE COMUNICAZIONI, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo: dichiarazioni – offerte – richiesta chiarimenti, DOVRANNO ESSERE INVIATE A MEZZO PEC AL SISTEMA E DOVRANNO RIPORTARE IL CODICE PROCEDURA SCRPR02

Ogni appalto specifico formerà oggetto di un confronto concorrenziale; le caratteristiche tecniche, le quantità dei prodotti da acquistare, nonché la durata della fornitura, saranno determinate di volta in volta al presentarsi delle concrete esigenze di acquisto. Prima di procedere a detto confronto, la Stazione Appaltante pubblicherà, **esclusivamente sul proprio sito internet, un bando di gara semplificato, volto a segnalare l'avvio del confronto concorrenziale. La segnalazione di tale Bando Semplificato sarà oggetto di specifica mail inviata a ciascun Operatore Economico abilitato.**

Con tale bando la Stazione Appaltante rende noto l'elenco dei prodotti richiesti per l'appalto specifico.

Successivamente alla pubblicazione di ogni bando semplificato, la Stazione Appaltante attenderà per 15 giorni che:

- gli operatori economici interessati ma non ancora ammessi al Sistema richiedano l'abilitazione alla procedura e presentino quanto indicato nel presente atto. Detti operatori dovranno, quindi, seguire la procedura di registrazione ed ammissione al Sistema di cui ai precedenti paragrafi;
- gli operatori economici ammessi al Sistema apportino eventuali variazioni agli Allegati A e A1 nonché alle offerte indicative già presentate.

Verificata la conformità delle nuove richieste di ammissione la Stazione Appaltante inviterà tutti i concorrenti ammessi al Sistema a presentare una offerta per l'appalto specifico.

11) CHIARIMENTI E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Eventuali richieste di chiarimenti di carattere procedurale, amministrativo e tecnico, dovranno essere inviati via PEC dall'indirizzo utilizzato per la registrazione in piattaforma GPA all'indirizzo farmaci@cert.scr.piemonte.it inserendo in oggetto il codice di procedura **SCRPR02. Dalla piattaforma GPA partiranno le mail di risposta ai chiarimenti avanzati per ciascun operatore economico abilitato..** Per eventuali richieste circa l'utilizzo del sistema elettronico di negoziazione si rimanda a quanto previsto nell'elaborato "Manuale d'uso Gestione Procedure Acquisto" .

Per le comunicazioni rivolte ai singoli concorrenti, la Stazione Appaltante utilizzerà la casella di posta elettronica certificata farmaci@cert.scr.piemonte.it).

In caso di R.T.I., consorzi, Geie le comunicazioni saranno indirizzate alla casella di posta elettronica indicata dall'Impresa Capogruppo.
Si ricorda che i documenti della presente gara sono consultabili ed estraibili dal sito www.scr.piemonte.it.

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Adriano LELI.

12) DISPOSIZIONI VARIE

Finanziamenti: fondi propri di ciascuna Amministrazione richiedente.

Tutta la documentazione presentata dovrà essere redatta in lingua italiana o, in alternativa, accompagnata da una traduzione giurata presso un pubblico ufficiale. Le autodichiarazioni espongono i dichiaranti alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non veritiero.

Le imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia di cui all'art. 47 del D.Lgs. 163/06, ai fini della qualificazione alla presente procedura, devono produrre documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione delle imprese italiane alle gare. E' fatto salvo quanto previsto dall'art. 38, comma 5 D.Lgs. 163/06.

Il bando ed il presente disciplinare di gara non vincolano in alcun modo la Stazione Appaltante all'espletamento dei successivi confronti concorrenziali e potrà in qualsiasi momento essere annullato o modificato senza che ciò comporti alcuna pretesa, aspettativa o richiesta da parte degli operatori economici iscritti al Sistema.

S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a chiarire il contenuto delle dichiarazioni, dei certificati e dei documenti presentati ex art. 46 D.Lgs. 163/06 s.m.i..

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

- a. le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente; le modalità di trattamento ineriscono la procedura concorsuale per l'affidamento dei servizi oggetto del presente bando;
- b. il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- c. la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- d. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: **i)** il personale interno delle Amministrazioni che curano il procedimento; **ii)** i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; **iii)** ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90 s.m.i.;
- e. i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 medesimo, cui si rinvia;
- f. soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice; responsabile del trattamento dei dati: il Presidente di S.C.R.- Piemonte S.p.A..

Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare e nei suoi allegati, si richiamano:

- D.Lgs. 163/2006;
- D.P.R. 207/2010

- D.Lgs. 113/2007;
- D.Lgs. 152/2008;
- L. 102/09;
- L. 136/2010
- D.Lgs. 81/08 così come modificato dal D.Lgs. 106/2009;
- Codice Etico di S.C.R. – Piemonte S.p.A.;
- Schema di convenzione;
- Capitolato tecnico;
- tutte le altre disposizioni nazionali vigenti in materia;
- il Codice Civile;

Cauzione provvisoria: ai fini della **partecipazione ai singoli confronti concorrenziali** il Concorrente deve prestare, una garanzia fideiussoria, a favore di S.C.R.-Piemonte S.p.A., ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006. **Il deposito cauzionale provvisorio dovrà espressamente garantire anche il pagamento, a favore della Stazione Appaltante, quale sanzione pecuniaria di cui all'art. 38, comma 2-bis, del D. Lgs. n. 163/2006, introdotto dal D.L. 24 giugno 2014 n. 90, di un importo stabilito nella misura dell'1 per mille del valore del/i lotto/i di partecipazione e comunque non superiore a 50.000 euro. In caso di riduzione del deposito cauzionale provvisorio per applicazione della sanzione pecuniaria, è fatto obbligo al concorrente di provvedere all'immediato reintegro dell'importo garantito.**

A tale fine, il testo della cauzione dovrà risultare integrato con la seguente precisazione: “In caso di escussione della sanzione pecuniaria, la somma garantita è automaticamente reintegrata fino alla concorrenza dell'importo del deposito cauzionale provvisorio stabilito nella documentazione di gara”.

Qualora la ditta partecipi a più lotti potrà produrre un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi previsti per ciascun lotto e recante l'espressa indicazione dei lotti medesimi.

Tale polizza dovrà essere presentata con le modalità e nel luogo che verranno indicati in occasione del singolo confronto concorrenziale.

Al fine di consentire la verifica dell'esattezza dell'importo della cauzione presentata, il concorrente dovrà compilare, limitatamente ai lotti per i quali partecipa, la “scheda CIG - Cauzione” (**Allegato SCR02CCXX_scheda CIG_Cauzione_CIGCAU.xls**) che, firmata digitalmente dal Legale rappresentante, dovrà essere trasmessa all'indirizzo di posta elettronica certificata farmaci@cert.scr.piemonte.it con l'account di posta elettronica certificata registrato sul portale www.gestioneprocedureacquisto.com inerente il SDA.

Cauzione definitiva: ai fini della stipula della Convenzione, l'Aggiudicatario dovrà prestare una fideiussione, ai sensi dell'art. 113 del d.Lgs. 163/2006, a garanzia della corretta esecuzione delle obbligazioni nascenti dalla Convenzione. In particolare, con riferimento al singolo Lotto, l'Aggiudicatario dovrà presentare una cauzione definitiva, a favore di SCR, pari al 10% dell'importo contrattuale.

La detta cauzione è estesa a tutti gli accessori del debito principale, a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni, anche future, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1944 c.c. nascenti dalla Convenzione e dall'esecuzione dei singoli ordinativi di fornitura.

La garanzia opera nei confronti di S.C.R. Piemonte S.p.A a far data dalla sottoscrizione della Convenzione e per tutta la durata della stessa e nei confronti delle singole Amministrazioni Contraenti, a far data dalla ricezione degli Ordinativi di fornitura fino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dalle stesse.

La garanzia sarà svincolata, secondo le modalità ed alle condizioni di seguito indicate - previa deduzione di eventuali crediti delle Amministrazioni e/o della S.C.R.-Piemonte S.p.A. verso il Fornitore - a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni assunte e decorsi detti termini. In particolare, la garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i., subordinatamente alla preventiva consegna, da parte del fornitore all'istituto garante, di un documento attestante lo stato di esecuzione delle prestazioni contrattuali. L'ammontare residuo, pari al 20% dell'iniziale importo garantito, è svincolato dalla data di emissione del certificato di regolare esecuzione della fornitura rilasciato da S.C.R. Piemonte S.p.A. A tal fine, il Direttore per l'esecuzione del Contratto di ciascuna Amministrazione Contraente dovrà trasmettere, entro 30 giorni dall'avvenuta esecuzione dell'ultimo ordinativo di fornitura, a S.C.R.-Piemonte S.p.A. ed al Fornitore le dichiarazioni/certificazioni di completa ed esatta esecuzione (certificati di regolare esecuzione) relativamente ai rispettivi Ordinativi di fornitura.

Qualora la ditta si aggiudichi più lotti potrà produrre un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi previsti per ciascun lotto e recante l'espressa indicazione dei lotti medesimi.

Anche qualora l'istituto o la Società garante emetta la cauzione sulla base del D.M. 12 marzo 2004 n. 123, peraltro emanato in materia di lavori pubblici, il testo della garanzia (condizioni generali o condizioni particolari) dovrà necessariamente contenere le prescrizioni di cui all'art. 113, comma 2, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

La cauzione definitiva dovrà essere accompagnata da una dichiarazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e sottoscritta dal Rappresentante dell'istituto bancario o della compagnia di assicurazione, dove sia specificato nome, cognome, qualifica, titolo e poteri in base ai quali colui che sottoscrive la polizza è autorizzato dalla Società garante a rilasciare quel tipo di garanzia; detta dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore.

Sistema elettronico: la Stazione Appaltante non sarà in alcun caso responsabile per qualunque genere di danno diretto o indiretto che dovessero subire le imprese o i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari, elettroniche per la gestione del S.D.A. e contrattuali in tema di conservazione ed utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale ed ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti per compiere le attività riservate costituisce una violazione delle presenti regole che potrà comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

13) OFFERTA ECONOMICA - TIPOLOGIE

Il concorrente, in fase di Bando semplificato, può presentare offerta indicativa anche per prodotti che in quel momento sono sprovvisti di A.I.C.; in questo caso la cella relativa all'A.I.C. non dovrà essere compilata.

A seguito di ricezione della lettera di invito il concorrente potrà presentare offerta solo per prodotti per i quali, al momento della presentazione dell'offerta, sia stata autorizzata l'immissione in commercio ai sensi del D.Lgs. n. 219 del 24 aprile 2006 e s.m.i., **pena l'esclusione** dalla procedura di gara per il Lotto cui ha presentato offerta.

In fase di presentazione delle offerte il fornitore deve produrre anche le Schede di Sicurezza dei prodotti ove previste.

La procedura, interamente telematica, prevede le seguenti tipologie di offerta:

13.1) OFFERTA INDICATIVA IN SEDE DI ABILITAZIONE AL S.D.A.

Il concorrente per redigere l'offerta indicativa dovrà utilizzare l'Allegato SCRPR02_ offerta indicativa alternativa_OFFIND.xls). Detto file, formato da 2 fogli (offerta indicativa e offerta alternativa protetto nelle parti immodificabili, dovrà essere compilato nelle parti di competenza (evidenziate in colore verde). A fronte di ciascun lotto ciascun operatore economico avrà facoltà di proporre prodotti alternativi disponibili da proprio listino che dovranno essere inseriti nel foglio offerta alternativa Si precisa che è possibile con riferimento a ciascun lotto indicare dosaggi o formulazioni diversi da quelli presenti inserendo la/le opportune righe.

13.2) OFFERTA ECONOMICA IN SEDE DI CONFRONTO COMPETITIVO

Nel caso di lotti comprendenti più prodotti, le Ditte concorrenti devono presentare l'offerta per tutti i prodotti compresi nel lotto medesimo, **pena l'esclusione** limitatamente al lotto per il quale l'offerta risulta incompleta.

Ogni lotto è inscindibile.

Il concorrente per redigere l'offerta economica in sede di confronto concorrenziale dovrà utilizzare **l'Allegato SCR02CCXX_offerta economica_OFFECO.xls (allegato al bando semplificato specifico)**. Detto file, protetto nelle parti immodificabili, dovrà essere compilato nelle parti di competenza (evidenziate **colore verde**).

I concorrenti per poter presentare offerta per i lotti dei medicinali iniettabili appartenenti al gruppo ATC L01, ad eccezione dei preparati in siringa pronti per la somministrazione, dovranno compilare per ogni loro prodotto offerto il modulo "caratteristiche del farmaco iniettabile" (Allegato C), **pena l'esclusione** della loro offerta.

In tutte le fasi di svolgimento del confronto in oggetto e per i relativi calcoli verranno applicate le seguenti formule che quindi i concorrenti accettano e dovranno perentoriamente applicare a loro volta in sede di formulazione delle offerte (**in caso di difformità si provvederà d'ufficio**):

1. Prezzo al pubblico con IVA, Prezzo ex factory: **con 2 (due) decimali**
2. Prezzo offerto unitario IVA esclusa: **con 5 (cinque) decimali**
3. Scorporo IVA: **$100/(100+aliquota\ iva)$ (arrotondato al quinto decimale)**
4. Prezzo al pubblico IVA esclusa: **$PREZZO\ AL\ PUBBLICO * SCORPORO\ IVA$ (arrotondato al secondo decimale)**
5. Prezzo al pubblico unitario IVA esclusa: **$PREZZO\ AL\ PUBBLICO\ iva\ esclusa / QUANTITA' PER\ CONFEZIONE$ (arrotondato al quinto decimale)**
6. Sconto offerto: **$100 - PREZZO\ OFFERTO\ UNITARIO\ IVA\ ESCLUSA / PREZZO\ AL\ PUBBLICO\ UNITARIO\ IVA\ ESCLUSA * 100$ (arrotondato al secondo decimale)**

In caso di prezzi ex factory

7. Prezzo ex factory unitario: **$PREZZO\ EX\ FACTORY / QUANTITA' PER\ CONFEZIONE$ (arrotondato al quinto decimale)**
8. Sconto offerto: **$100 - PREZZO\ OFFERTO\ UNITARIO\ IVA\ ESCLUSA / PREZZO\ EX\ FACTORY\ UNITARIO\ IVA\ ESCLUSA * 100$ (arrotondato al secondo decimale)**

Il prezzo al pubblico o ex factory dei prodotti offerti deve essere quello in vigore alla data di offerta. In particolare per il prezzo ex factory se per decreto è previsto uno sconto ulteriore riservato al

Sistema Sanitario Nazionale o strutture pubbliche, tale sconto dovrà già essere considerato nel prezzo offerto e quindi lo sconto calcolato in automatico dovrà risultare uguale o superiore.

Modalità di redazione e invio offerte

L'offerta economica dovrà essere presentata in formato elettronico utilizzando l'Allegato **“SCR02CCXX_offerta economica_OFFECO.xls”**

Compilata l'offerta utilizzando il modello sopraindicato, il documento dovrà essere inoltre salvato nel formato “pdf”. Per salvare/stampare l'offerta economica in formato PDF si consiglia di effettuare la seguente impostazione sul foglio XLS: “imposta pagina”/“proporzioni”/flaggare “adatta a” impostando a 1 “pagina di larghezza”.

Ai due documenti dovrà essere applicata la firma digitale e successivamente la marca temporale.

1. I fornitori in possesso di un KIT di marcatura temporale che consente di salvare il file firmato più la marca temporale in un unico file (.tsd) devono inviare i file xls.p7m.tsd e pdf.p7m.tsd; **i file da inviare saranno quindi due;**
2. I fornitori in possesso di un KIT di marcatura temporale che non consente di salvare il file firmato più la marca temporale in un unico file, devono inviare i file separati xls.p7m e xls.tsr nonché pdf.p7m e pdf.tsr (il **.p7m** è il file dell'offerta con la firma digitale e il **.tsr** è il file contenente la marca temporale). **I file da inviare saranno in questo caso quattro:** 2 per l'offerta in formato “pdf” e 2 per l'offerta in formato “xls”.

Si ribadisce l'importanza di inviare il file sia con estensione .xls che .pdf

Ai fini del controllo delle offerte economiche, l'OE dopo avere firmato digitalmente e marcato temporalmente l'offerta economica, dovrà comunicare i numeri di serie di detta marcatura tramite apposito file denominato “Marca Temporale_Offerta_ _Economica_(CONSMT)_SCR02CCXX.xls”

Non sono ammesse, **pena l'esclusione**, offerte economiche parziali, indeterminate, plurime, condizionate, in aumento, pari a zero.

14) VERSAMENTO A FAVORE DELL'ANAC

Nella fase del singolo confronto concorrenziale verrà richiesta, **a pena di esclusione**, la ricevuta di avvenuto pagamento postale a favore dell'ANAC (già AVCP) **della contribuzione nella misura indicata per ciascun lotto nell'Allegato SCR02CCXX_scheda CIG_Cauzione_CIGCAU.xls** mediante produzione di:

- 1) Stampa della ricevuta di pagamento *online* eseguito con carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express mediante collegamento al “Servizio Riscossione” dell'ANAC;
oppure
- 2) scontrino in originale rilasciato dal punto vendita Lottomatica della rete tabaccai lottisti, abilitati al pagamento del contributo ANAC.

In caso di R.T.I., Consorzio o GEIE tale ricevuta dovrà essere presentata dall'Impresa capogruppo. Il termine per i concorrenti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

Si precisa che, per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi online, anche per i soggetti già iscritti al servizio, al nuovo “servizio di Riscossione” raggiungibile dalla Home Page sul sito web

dell'Autorità (www.avcp.it), sezione “Contribuiti in sede di gara” oppure sezione “Servizi”, a partire dal 1 maggio 2010.

I codici CIG attribuiti ai lotti di ciascun confronto concorrenziale, ai fini dei versamento, sono riportati nello stesso Allegato SCR02CCXX_scheda CIG_Cauzione_CIGCAU.xls)

A riprova dell'avvenuto pagamento dovrà essere allegato l'originale della ricevuta di pagamento o copia conforme dopo averla digitalizzata in formato “PDF” e firmata digitalmente dal Legale rappresentante, con allegato il documento di riconoscimento .

15) SUBAPPALTO

Ammesso nei limiti di legge.

Il Direttore Amministrativo
Ing. Adriano LELI